**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛМАНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

5 июля 2024 г. № 310 с. Калманка

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 №172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», соглашением о мерах по социально – экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Калманского района Алтайского края:

1. Утвердить план («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Калманского района Алтайского края, пеням и штрафам по ним (приложение).

2. Ответственным исполнителям обеспечить выполнение плана («дорожной карты»).

3. Настоящее распоряжение разметить на официальном сайте администрации Калманского района.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Калманского района О.В. Чернолуцкая

Приложение

к распоряжению администрации района

5 июля 2024 г. № 310

ПЛАН

(«дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Калманского района Алтайского края, пеням и штрафам по ним1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам | | | | |
| 1 | Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в районный бюджет, пеням и штрафам по ним | постоянно | | администраторы доходов районного бюджета |
| 2 | Проведение инвентаризации расчетов с должниками, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной | ежеквартально | | администраторы доходов районного бюджета |
| 3 | Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам | ежеквартально | | администраторы доходов районного бюджета |
| Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в районный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) | | | | |
| 4 | Направление должнику требования (претензии) о погашении образовавшейся задолженности | | в сроки, установленные для направления требования (претензии) | администраторы доходов районного бюджета |
| 5 | Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставление отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | | по мере возникновения необходимости | администраторы доходов районного бюджета |
| 6 | Направление в случае возникновения процедуры банкротства должника требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве, с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 30.10.2020 № 468 «О некоторых вопросах, связанных с представлением интересов алтайского края в процедурах банкротства физических и юридических лиц» | | в сроки, установленные законодательством о банкротстве | администраторы доходов районного бюджета |
| Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам | | | | |
| 7 | Подготовка необходимых материалов и документов, а также подача искового заявления в суд | | в сроки, установленные процессуальным законодательством | администраторы доходов районного бюджета |
| 8 | Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований | | в сроки, установленные процессуальным законодательством | администраторы доходов районного бюджета |
| 9 | Направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации | | в сроки, установленные законодательством об исполнительном производстве | администраторы доходов районного бюджета |
| Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взысканий дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам | | | | |
| 10 | Запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т. д. | | по мере возникновения необходимости | администраторы доходов районного бюджета |
| 11 | Мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства | | ежеквартально | администраторы доходов районного бюджета |

1Регламентом реализации полномочий администратора доходов районного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, принятым в соответствии с общими требованиями, установленными приказом Минфина России от 18.11.2022 № 172н, могут предусматриваться дополнительные мероприятия, необходимые для реализации настоящего плана.