АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛМАНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 декабря 2015 № 701 с. Калманка

Об оказании адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Калманского района в 2014 и 2015 году

В целях дальнейшего

Глава администрации

С целью оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Калманского района в 2014 и 2015 году постановляю:

1. Оказать адресную финансовую помощь:

1) проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации гражданам Украины, признанным беженцами или получившим временное убежище на территории Российской Федерации, и совместно проживающим с ними членам их семей при условии, что указанные лица въехали на территорию Российской Федерации не позднее 15.07.2014 и обратились в территориальные органы Федеральной миграционной службы с ходатайством о признании беженцем на территории Российской Федерации или заявлением о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации не позднее 01.08.2014;

2) гражданам Украины, прибывшим из Донецкой и Луганской областей Украины, признанным беженцами или получившим временное убежище на территории Российской Федерации (несовершеннолетним, инвалидам, мужчинам старше 60 лет, женщинам старше 55 лет при представлении документов, подтверждающих их возраст и (или) наличие инвалидности в соответствии с законодательством Российской Федерации), при условии, что указанные лица въехали на территорию Российской Федерации не позднее 15.10.2014 и обратились в территориальные органы Федеральной миграционной службы с ходатайством о признании беженцем на территории Российской Федерации или заявлением о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации не позднее 01.11.2014, за фактическое проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации с 01.11.2014 по 31.12.2014 (далее - "адресная финансовая помощь гражданам Украины").

2. Определить уполномоченным органом по организации выплаты адресной финансовой помощи гражданам Украины Управление социальной защите населения по Калманскому району (Чернолуцкая О.В.).

3. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par49) оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Калманского района, в 2014 и 2015 годах.

4. Создать комиссию по выдаче актов, подтверждающих проживание на территории Алтайского края граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище в Российской Федерации, в 2014 и 2015 годах (список прилагается).

5. Утвердить прилагаемый Примерный [порядок](#Par127) работы межведомственной комиссии при администрации Калманского района по выдаче актов, подтверждающих проживание на территории Калманского района Алтайского края граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище в Российской Федерации, в 2014 и 2015 годах.

6. Утвердить прилагаемую форму [акта](#Par186), подтверждающего проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Калманского района граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище в Российской Федерации, в 2014 и 2015 годах.

7. Осуществлять финансирование выплаты адресной финансовой помощи гражданам Украины в пределах средств, поступивших из федерального бюджета, в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=F99857BBD2F6514FBBE7AD16A4D9339B3695F7A18B4D073ECB939AFF2AN4a0C) Правительства Российской Федерации от 22.07.2014 N 693 "О предоставлении иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации, в 2014 и 2015 годах".

8.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации района

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Е.В.Бистерфельд.

Глава администрации района С.В.Головин

Утвержден

постановлением

администрации Калманского района

от 23 декабря 2015года. N 701

Порядок

оказания финансовой помощи гражданам Украины,

имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Калманского района в 2014 и 2015 году

1. Настоящий Порядок оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Калманского района, в 2014 и 2015 годах (далее - "Порядок") разработан в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=F99857BBD2F6514FBBE7AD16A4D9339B3695F7A18B4D073ECB939AFF2AN4a0C) Правительства Российской Федерации от 22.07.2014 N 693 "О предоставлении иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации, в 2014 и 2015 годах".

Настоящий Порядок определяет порядок и условия оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Калманского района, в 2014 и 2015 годах (далее - "адресная финансовая помощь гражданам Украины") в пределах средств, поступивших из федерального бюджета.

2. Адресная финансовая помощь предоставляется:

1) лицам, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации, в размере 100 рублей в сутки на каждого человека по месту учета лиц, имеющих статус беженца или получивших временное убежище, в территориальном органе Федеральной миграционной службы за фактическое проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации с 15.07.2014 по 15.08.2014 единовременно (но не более 30 суток);

2) гражданам Украины, прибывшим из Донецкой и Луганской областей Украины, признанным беженцами или получившим временное убежище на территории Российской Федерации (несовершеннолетним, инвалидам, мужчинам старше 60 лет, женщинам старше 55 лет при представлении документов, подтверждающих их возраст и (или) наличие инвалидности в соответствии с законодательством Российской Федерации), в размере 100 рублей в сутки на каждого человека по месту учета лиц, признанных беженцами или получивших временное убежище, в территориальном органе Федеральной миграционной службы за фактическое проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации с 01.11.2014 по 31.12.2014 единовременно (но не более 61 суток).

4. Для получения адресной финансовой помощи гражданам Украины указанные граждане (далее - "заявители") подают в управление социальной защиты населения по Калманскому району по месту фактического проживания (далее - "управление социальной защиты") заявление об оказании адресной финансовой помощи.

В заявлении указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

2) дата рождения заявителя;

3) реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (при наличии);

4) сведения о месте и продолжительности фактического проживания (пребывания) в жилом помещении гражданина Российской Федерации;

5) сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) (при наличии);

6) сведения о дате въезда на территорию Российской Федерации;

7) дата и адрес постановки на миграционный учет в Калманском районе;

8) реквизиты счета в кредитной организации или указание о выплате денежных средств наличными в кассе управления социальной защиты;

9) почтовый (электронный) адрес для направления уведомления о принятом решении;

10) согласие на обработку персональных данных;

11) фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (родители, усыновители, опекуны, попечители или иные лица, которым это право предоставлено в соответствии с законодательством Российской Федерации), который будет выступать от имени заявителя (при подаче заявления представителем заявителя).

5. К заявлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих статус беженца или лица, получившего временное убежище в Российской Федерации, на заявителя и всех совершеннолетних членов его семьи;

2) копии документов о постановке на регистрационный учет в территориальном органе Федеральной миграционной службы.

3) акт с указанием продолжительности фактического проживания в жилых помещениях граждан Российской Федерации (дней), составленный комиссией и согласованный с территориальным органом Федеральной миграционной службы на основании сведений о постановке на миграционный учет;

4) копия паспорта (для несовершеннолетних в возрасте до 16 лет - копия свидетельства о рождении) или иного документа, подтверждающего возраст заявителя (при наличии);

5) копия справки или иного документа об установлении инвалидности в соответствии с законодательством Российской Федерации (для лиц, являющихся инвалидами);

6) копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя заявителя (при подаче заявления представителем заявителя).

В случае, если заявитель обратился без представления акта с указанием продолжительности фактического проживания в жилых помещениях граждан Российской Федерации, составленного комиссией органов местного самоуправления, управление социальной защиты запрашивает указанный акт в порядке межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно.

Копии вышеуказанных документов вместе с подлинниками предъявляются специалисту управления социальной защиты, который заверяет копии, а подлинники возвращает заявителю.

6. Специалист управления социальной защиты при приеме заявления:

1) разъясняет заявителю порядок и условия оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины;

2) регистрирует заявление в день его поступления и выдает расписку с указанием даты приема заявления, регистрационного номера и перечня принятых документов.

7. Специалист управления социальной защиты в течение одного рабочего дня со дня регистрации письменного заявления направляет запрос в территориальный орган Федеральной миграционной службы о дате подачи заявителем ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации или заявления о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

8. Решение об оказании адресной финансовой помощи гражданам Украины или об отказе в ее оказании принимается руководителем управления социальной защиты в течение трех рабочих дней после получения акта, подтверждающего проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Калманского района граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище в Российской Федерации, согласованного с территориальным органом Федеральной миграционной службы на основании сведений о постановке на миграционный учет.

9. Основаниями для отказа в оказании адресной финансовой помощи гражданам Украины являются:

1) несоблюдение условий для оказания адресной финансовой помощи, предусмотренных [пунктом 2](#Par106) настоящего Порядка;

2) непредставление или неполное представление сведений и документов, указанных в [пунктах 4](#Par69) и [5](#Par83) настоящего Порядка;

3) не подтверждение факта проживания заявителя и членов его семьи в жилых помещениях граждан Российской Федерации.

О принятом решении заявитель уведомляется в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, в случае отказа в уведомлении указывается причина отказа.

Уведомление направляется на адрес, указанный в заявлении.

10. Выплата адресной финансовой помощи гражданам Украины осуществляется управлением социальной защиты в течение пяти рабочих дней со дня поступления на его счет финансирования на указанные цели.

11. Обработка сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в [пунктах 4](#Par69) и [5](#Par83) настоящего Порядка, ведется с использованием информационных систем органов социальной защиты населения Калманского района.

12. Финансирование адресной финансовой помощи гражданам Украины осуществляется в пределах средств, поступивших из федерального бюджета.

13. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на оказание адресной финансовой помощи гражданам Украины, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края и Калманского района.

16. Использованные не по целевому назначению средства, выделенные на оказание адресной финансовой помощи гражданам Украины, взыскиваются в краевой бюджет в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края и Калманского района.

Утвержден

постановлением

администрации Калманского района

от 23 декабря 2015 г. N 701

Примерный порядок

работы комиссии администрации Калманского района,

по выдаче актов проживающих на территории

Калманского района граждан Украины, имеющих статус беженца или

получивших временное убежище в Российской Федерации.

1. Комиссия, созданная администрацией Калманского района, по выдаче актов, подтверждающих проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Калманского района Алтайского края граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище в Российской Федерации (далее также - "Комиссия"), является постоянно действующим коллегиальным органом и осуществляет свою деятельность в соответствии с [Порядком](#Par49) оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Калманского района, утвержденным настоящим постановлением (далее - "Порядок оказания адресной финансовой помощи").

Комиссия принимает решение о выдаче акта, подтверждающего проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Алтайского края граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище в Российской Федерации, и согласованного с территориальным органом Федеральной миграционной службы на основании сведений о постановке на миграционный учет, с указанием продолжительности фактического проживания в жилых помещениях граждан Российской Федерации (дней).

Выдача акта производится при наличии одного из следующих условий:

1) указанные лица въехали на территорию Российской Федерации не позднее 15.07.2014 и обратились в территориальные органы Федеральной миграционной службы с ходатайством о признании беженцем на территории Российской Федерации или заявлением о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации не позднее 01.08.2014;

2) указанные лица въехали на территорию Российской Федерации из Донецкой и Луганской областей Украины не позднее 15.10.2014 и обратились в территориальные органы Федеральной миграционной службы с ходатайством о признании беженцем на территории Российской Федерации или заявлением о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации не позднее 01.11.2014.

2. В состав Комиссии включаются работники администрации и общественности района.

3. Комиссия состоит не менее чем из трех человек.

4. В целях выдачи Акта гражданин Украины, имеющий статус беженца или получивший временное убежище в Российской Федерации (далее - "заявитель"), обращается с заявлением в Комиссию.

6. В заявлении указываются сведения, перечисленные в [пункте 4](#Par69) Порядка оказания адресной финансовой помощи.

Кроме того, к заявлению прилагаются копии:

1) документов, подтверждающих статус беженца или лица, получившего временное убежище в Российской Федерации, на заявителя и всех совершеннолетних членов его семьи;

2) документов, удостоверяющих личность граждан(ина) Российской Федерации, в жилом помещении которых(ого) проживают заявитель и члены его семьи;

3) документов, подтверждающих право владения гражданина Российской Федерации жилым помещением, в котором проживают заявитель и члены его семьи.

Копии вышеуказанных документов вместе с подлинниками предъявляются секретарю Комиссии (кроме подлинников документов граждан(ина) Российской Федерации, в жилом помещении которых(ого) проживают заявитель и члены его семьи), который заверяет копии, а подлинники возвращает заявителю.

Копии документов граждан(ина) Российской Федерации, в жилом помещении которых(ого) проживают заявитель и члены его семьи, сверяются с подлинниками и заверяются Комиссией при выезде в указанное жилое помещение для составления Акта.

7. В день подачи заявления секретарь Комиссии регистрирует его в регистрационной книге.

8. Комиссия в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления выезжает на место проживания заявителя и членов его семьи в жилом помещении гражданина Российской Федерации и принимает решение о выдаче Акта либо об отказе в его выдаче.

9. В случае принятия решения о выдаче Акта Комиссия составляет два экземпляра Акта.

10. В случае принятия решения об отказе в выдаче Акта заявитель уведомляется Комиссией в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причины отказа.

11. Основания для отказа в выдаче Акта перечислены в [пункте 9](#Par103) Порядка оказания адресной финансовой помощи.

12. В Акте указываются:

1) состав Комиссии;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя и совместно проживающих с ним членов его семьи;

3) данные документа, подтверждающего статус беженца или лица, получившего временное убежище в Российской Федерации;

4) адрес фактического проживания заявителя и членов его семьи;

5) фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства граждан(ина) Российской Федерации, в жилом помещении которых(ого) проживают заявитель и члены его семьи;

6) реквизиты документов(а), подтверждающих(его) право владения граждан(ина) Российской Федерации жилым помещением, в котором проживают заявитель и члены его семьи.

13. Комиссия в течение двух рабочих дней после подписания Акта всеми ее членами направляет указанный Акт заявителю.

14. Все документы заявителя вместе со вторым экземпляром Акта хранятся Комиссией в течение пяти лет.

Утверждена

Постановлением

администрации Калманского района

от 23 декабря 2015 г. N 701

ФОРМА АКТА,

подтверждающего проживание в жилых помещениях граждан

Российской Федерации на территории Калманского района граждан

Украины, имеющих статус беженца или получивших временное

убежище в Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Алтайского края)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ г.

(наименование населенного пункта, в котором составлен

акт)

Комиссия в составе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составила настоящий акт о том, что при посещении жилого помещения по

адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес, включая наименование муниципального образования)

при наличии согласия его владельцев(ца) - граждан(ина) Российской

Федерации, проживающих(его) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать место жительства)

после предъявления:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документов(а), удостоверяющих(его)

личность граждан(ина) РФ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и подтверждающих(его) их(его) права на жилое помещение

установлен факт проживания в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

следующих лиц:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата(ы) постановки указанных лиц на миграционный учет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (наименование должности, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (наименование должности, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (наименование должности, расшифровка подписи)

Согласовано представителем территориального структурного подразделения УФМС

России по Алтайскому краю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (наименование должности, расшифровка подписи)

Утвержден

постановлением

администрации Калманского района

от 23 декабря 2015 г. N 701

СОСТАВ

комиссии администрации Калманского района,

по выдаче актов проживающих на территории

Калманского района граждан Украины, имеющих статус беженца или

получивших временное убежище в Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| Бистерфельд Е.В - | заместитель главы администрации района, председатель комиссии.  члены комиссии |
| Кудин А.Н. - | председатель комитета администрации Калманского района по образованию |
| Итович Я.Н. - | председатель Совета общественности Калманского района. |