АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛМАНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29 декабря 2018 г. № 698 с. Калманка

Об утверждении Порядка

проведения анализа осуществления

главными администраторами средств

районного бюджета и средств

бюджетов поселений внутреннего

финансового контроля и внутреннего

финансового аудита

В соответствии с пунктом 4 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях установления требований к проведению анализа осуществления главными администраторами средств районного бюджета и средств бюджетов поселений внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок проведения анализа осуществления главными администраторами средств районного бюджета и средств бюджетов поселений Калманского района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Калманского района.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета администрации Калманского района по финансам, налоговой и кредитной политике (Т.А Чугузова).

Заместитель главы

администрации Калманского района В. Е.Манишин

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Калманского района

«29» декабря 2018 г. № 698

Порядок проведения анализа осуществления главными администраторами средств районного бюджета и средств бюджетов поселений внутреннего

финансового контроля и внутреннего финансового аудита

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации полномочий, определенных в порядке осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании Калманский район Алтайского края, утвержденным постановлением администрации Калманского района от 15.06.2018 № 313 «Об утверждении Порядка осуществления комитетом администрации Калманского района по финансам, налоговой и кредитной политике внутреннего муниципального финансового контроля», во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок устанавливает правила проведения комитетом администрации Калманского района по финансам, налоговой и кредитной политике (далее – Комитет) анализа осуществления главными администраторами средств районного бюджета и средств бюджетов поселений внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

1.2. Анализ осуществления главными администраторами средств районного бюджета и средств бюджетов поселений внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - «Анализ») организуется и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края, нормативными правовыми актами Калманского района и иными актами Комитета, а также настоящим Порядком.

1.3. Целью Анализа является оценка системы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета и средств бюджетов поселений и формирование предложений (рекомендаций) о принятии мер по повышению качества и эффективности внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

2. Планирование проведения Анализа

2.1. Планирование проведения Анализа осуществляет должностное лицо, уполномоченное председателем Комитета на проведение анализа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

2.2. Анализ проводится на основании отдельного раздела Плана работы на соответствующий период.

Внеплановый Анализ проводится на основании распоряжения главы района, председателя Комитета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.3. План содержит следующие сведения:

- наименование главного администратора средств бюджета;

- период проведения анализа;

- анализируемый период осуществления главными администраторами средств районного бюджета и средств бюджетов поселений внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (полугодие, год);

- наименование доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджета, в отношении которых надлежит провести анализ осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

2.4. План утверждается главой Калманского района в срок до 01 января года, предшествующего году проведения плановых контрольных мероприятий.

3. Проведение Анализа

3.1 Анализ проводится должностными лицами Комитета, уполномоченными на проведение такого анализа (далее должностные лица).

3.2. Анализ проводится на основании поручения председателя Комитета.

В поручение указываются:

- анализируемый период осуществления главными администраторами средств районного бюджета и средств бюджетов поселений внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- должность, фамилия, имя, отчество должностных лиц, ответственных за проведение анализа;

- наименование главного администратора средств районного бюджета и средств бюджетов поселений в отношении которого надлежит провести анализ осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3.3. Анализ проводится посредством изучения документов, материалов и информации, полученных от главного администратора средств районного бюджета и средств бюджетов поселений.

3.4. При проведении Анализа исследуется:

а) осуществление главным распорядителем средств районного бюджета и средств бюджетов поселений внутреннего финансового контроля, направленного на:

соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения районного бюджета и средств бюджетов поселений по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;

б) осуществление главным администратором доходов районного бюджета и средств бюджетов поселений внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения районного бюджета и средств бюджетов поселений по доходам;

в) осуществление главным администратором источников финансирования дефицита районного бюджета внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения районного бюджета и средств бюджетов поселений по источникам финансирования дефицита районного бюджета;

г) осуществление главными администраторами средств районного бюджета и средств бюджетов поселений внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этими главными администраторами средств районного бюджета и средств бюджетов поселений и подведомственными им администраторами средств районного бюджета;

д) осуществление главными администраторами средств районного бюджета и средств бюджетов поселений (их уполномоченными должностными лицами) на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

4. Оформление результатов Анализа

4.1. Результаты анализа оформляются заключением в срок, не превышающий 7 рабочих дней и направляются в течение 5 рабочих дней руководителю главного администратора средств районного бюджета и средств бюджетов поселений.

4.2. Заключение готовится должностными лицами, ответственными за проведение анализа и утверждается председателем Комитета.

4.3. Заключение должно содержать следующие сведения:

- наименование главного администратора средств районного бюджета и средств бюджетов поселений;

- номер и дату Поручения о назначении проведения Анализа;

-сведения о должностных лицах Комитета, уполномоченных на проведение Анализа (должность, фамилия, имя, отчество);

- анализируемый период;

- дату начала и окончания проведения Анализа;

-должность, фамилия, имя, отчество руководителя главного администратора средств районного бюджета и средств бюджетов поселений, ответственного за организацию внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- сведения о текущем состоянии внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, осуществляемого главным администратором средств районного бюджета и средств бюджетов поселений и описание проведенного Анализа;

- описание выявленных недостатков (нарушений) при организации и осуществлении главным администратором средств районного бюджета и средств бюджетов поселений внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- предложения (рекомендации) о необходимости принятия мер по повышению качества и эффективности организации и осуществления главным администратором средств районного бюджета и средств бюджетов поселений внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

4.4.Заключение составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Комитете, второй экземпляр направляется руководителю главного администратора средств районного бюджета и средств бюджетов поселений для рассмотрения и принятия мер.

5. Реализация результатов Анализа

5.1. Должностное лицо Комитета составляет сводную информацию о результатах Анализа, проведенного у главных администраторов средств районного бюджета и средств бюджетов поселений за соответствующий год.

5.2. Сводная информация о результатах Анализа представляется на рассмотрение главе района.

14. Данные сводной информации о результатах Анализа отражаются в отчете о результатах контрольной деятельности Комитета.