**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛМАНСКОГОРАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 30 декабря 2011 год № 1020 с. Калманка

Об утверждении Положений

об осуществлении администрацией

Калманского района функций и полномочий

учредителя муниципального учреждения

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об осуществлении администрацией Калманского района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения (Приложение 1);

Положение об осуществлении администрацией Калманского района функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения (Приложение 2);

Положение об осуществлении администрацией Калманского района функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения (Приложение 3).

2.Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Калманского района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Калманского района Бистерфельд Е.В.

Первый заместитель главы

администрации района А.Б. Брагин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к постановлению администрацииКалманского районаот «30» декабря 2011 г. № 1020  |

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ КАЛМАНСКОГО РАЙОНА ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления администрацией Калманского района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения (далее администрация района).

2. Администрация района, в установленном порядке:

2.1. утверждает устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения.

2.2. выполняет функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2.3. назначает и освобождает от должности руководителя муниципального бюджетного учреждения;

2.4. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения;

2.5. формирует и утверждает муниципальное задание на оказание юридическим и физическим лицам (далее - "муниципальное задание") муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности;

2.6. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества (далее - "особо ценное движимое имущество");

2.7. закрепляет за муниципальным бюджетным учреждением недвижимое и особо ценное движимое имущество в порядке, определенном нормативными правовыми актами;

2.8. согласовывает совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

2.9. принимает решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

2.10. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в пределах установленного муниципального задания в случаях, определенных федеральными законами;

2.11. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

2.12. согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением либо приобретенным им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

2.13. согласовывает право на распоряжение недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

2.14. согласовывает внесение муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

2.15. согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением или приобретенного указанным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

2.16. осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

2.17. в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения;

2.18. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя;

2.19. в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами Калманского района осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения;

2.20. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами Калманского района.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к постановлению администрации Калманского районаот «30» декабря 2011 г. № 1020 |

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ КАЛМАНСКОГОРАЙОНА ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления администрации Калманского района функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения.

2. Администрация Калманского района, в установленном порядке:

2.1. утверждает устав муниципального казенного учреждения, а также вносимые в него изменения.

2.2. выполняет функции и полномочия учредителя муниципального казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2.3. назначает и освобождает от должности руководителя муниципального казенного учреждения;

2.4. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального казенного учреждения;

2.5. закрепляет за муниципальным казенным учреждением имущество в порядке, определенном нормативными правовыми актами.

2.6. формирует и утверждает муниципальное задание в соответствии с предусмотренными уставом муниципального казенного учреждения основными видами деятельности;

2.7. определяет на основании правового акта перечень муниципальных казенных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - "муниципальное задание");

2.8. осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

2.9. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

2.10. в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений;

2.11. согласовывает с учетом требований законодательства, распоряжение недвижимым имуществом муниципального казенного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

2.12. согласовывает с учетом требований законодательства распоряжение движимым имуществом муниципального казенного учреждения;

2.13. в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами Калманского района осуществляет контроль за деятельностью муниципального казенного учреждения;

2.14. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами Калманского района.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к постановлению администрацииКалманского районаот «30» декабря 2011 г. № 1020 |

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ КАЛМАНСКОГО РАЙОНА ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Настоящее Положение регулирует порядок осуществления администрацией Калманского района функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения.

2. Администрация Калманского района, в установленном порядке утверждает:

2.1. устав муниципального автономного учреждения, а также вносимые в него изменения.

2.2. выполняет функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2.3. назначает и освобождает от должности руководителя муниципального автономного учреждения;

2.4. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального автономного учреждения;

2.5. формирует и утверждает муниципальное задание в соответствии с предусмотренными уставом муниципального автономного учреждения основными видами деятельности;

2.6. определяет перечень мероприятий, направленных на развитие муниципального автономного учреждения;

2.7. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества (далее - "особо ценное движимое имущество");

2.8. рассматривает предложения руководителя муниципального автономного учреждения о создании или ликвидации его филиалов, открытии или закрытии представительств;

2.9. представляет на рассмотрение наблюдательного совета муниципального автономного учреждения предложения:

о внесении изменений в устав муниципального автономного учреждения;

о реорганизации или ликвидации муниципального автономного учреждения;

о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

об изъятии имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

2.10. принимает решения о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

2.11. дает с учетом требований, установленных законодательством, муниципальному автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

2.12. дает с учетом требований, установленных законодательства муниципальному автономному учреждению согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

2.13. дает согласие на внесение муниципальным автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу им этого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

2.14. закрепляет за муниципальным автономным учреждением недвижимое и особо ценное движимое имущество в порядке, установленным нормативными правовыми актам.

2.15. принимает решения об одобрении сделки с имуществом муниципального автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, а также сделки в отношении недвижимого и особо ценного движимого имущества;

2.16. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами Калманского района.