

Архивный отдел администрации  
Калманского района Алтайского края

Дело № 01 – 12/2

Рабочие экземпляры описей дел фонда Р-2  
«Органы представительной и исполнительной власти  
Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края, с.Калманка»

Начато:  
Окончено

Хранить постоянно

Органы представительной и исполнительной власти  
Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Калманской волости Барнаульского уезда Алтайской губернии  
1920 – 1924 годы

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Шадринского района Барнаульского уезда Алтайской губернии  
1924 – 1925 годы

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Шадринского района Барнаульского округа Сибирского края  
1925 – 1930 годы

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Шадринского района Западно-Сибирского края  
1930 – 1932 годы

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Топчихинского района Западно-Сибирского края  
1932 – 1935 годы

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Калманского района Западно-Сибирского края  
1935 – 1937 годы

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета депутатов трудящихся Калманского района Алтайского края  
1937 – 1963 годы

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета депутатов трудящихся Топчихинского района Алтайского края  
1963 – 1965 годы

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета депутатов трудящихся Калманского района Алтайского края  
1965 – 1977 годы

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета народных депутатов Калманского района Алтайского края  
1977 – 1991 годы

Администрация села Калманка Калманского района Алтайского края  
1991 – 1996 годы

Администрация Калманского сельсовета, с Калманка Калманского района Алтайского края  
1996 -

## Оглавление

### Описательные статьи:

#### Годы раздела описи:

1929 – 1979	9 листов	1 – 9
1980 – 1985	9 листов	10 – 18
1986 – 1987	3 листа	19 – 21
1987 – 1989	4 листа	22– 25
1990 – 1991	3 листа	26 –28
1990 – 1993	4 листа	29 – 32
1992 – 1994	5 листов	33 – 37
1995 – 1997	5 листов	38 – 42
1998 – 2000	6 листов	43 – 48
2001 – 2003	4 листа	49 - 52

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК административного отдела

Алтайского крайисполкома

от 19.02.88 № 2

Председатель ЭПК

Калманский сельский Совет народных  
депутатов, Калманского района,  
Алтайского края

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

## О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения за 1929-1979 годы.

№ индекса дел	Заголовки дел	Дата	Количество листо	Приме- чание
1	2	3	4	5
1.	Протоколы заседаний президиума сельского Совета	1929г.	101	св. I
2.	То же	1930г.	67	
3.	Протоколы заседаний Пленума сельского Совета	1930- 1931гг.	17	
4.	Протоколы заседаний президиума сельского Совета	июнь 1931- июнь 1932г.г.	108	
5.	То же	июнь 1932г. январь 1933г.	93	
6.	Протоколы заседаний пленума сельского Совета	1933г.	69	
7.	То же	1934г.	146	
8.	То же	1935г.	48	
9.	Годовой отчет об исполнении бюджета	1935г.	35	
10.	Протоколы заседаний президиума сельского Совета	1936г.	108	
11.	То же	январь-сентябрь 1937г.	49	
12.	То же	1937- 1947гг.	128	
13.	То же	январь-июль 1939г.	49	
14.	Утвержденный бюджет сельского Совета	1938г.	38	
15.	Годовой отчет об исполнении бюджета	1937- 1938гг.	50	

1	2	3	4	5	6
✓ 16.	Протоколы заседаний Пленума сельского Совета	1938г. 1937г.	114	✓ св. 2	
✓ 17.	Протоколы голосования Участковой избирательной комиссий по выборам в сельский Совет депутатов трудящихся	1939г.	43	✓	
✓ 18.	То же	1947г.	25	✓	
✓ 19.	То же	1950г.	38	✓	
✓ 20.	Протоколы № 1-№ 14 заседаний исполнительного комитета сельского Совета депутатов трудящихся	янв.-дек. 1950г.	33	✓ св. 3	
✓ 21.	Протоколы голосования Участковой избирательной комиссии и Окружной избирательной комиссии о результатах выборов в сельский Совет депутатов трудящихся	1953г. находится в св. 2.	38	списано акт № 1 14.08.83	
✓ 22.	Протоколы 10-15 сессий сельского Совета депутатов трудящихся, решения, принятые на сессиях и материалы к ним.	1956г.	37	✓	
✓ 23.	Протоколы № 13-№ 21 заседаний исполнительного комитета сельского Совета депутатов трудящихся	1956г. янв.-июль	36	✓	
✓ 24.	Планы работы сельского Совета депутатов трудящихся	1956г.	5	✓	
✓ 25.	Протоколы 1-4 сессий сельского Совета 6-го созыва, решения, принятые на сессиях.	март-авг. 1957г.	22	✓	
✓ 26.	Протоколы заседаний исполкома Совета и материалы к ним.	1957г.	12	✓	
✓ 27.	Протоколы сессий Совета и заседаний исполнительного комитета сельского Совета депутатов трудящихся	1958г. 1959г.	56	✓ 47	
✓ 28.	Протоколы Окружной избирательной комиссии о регистрации кандидатов в депутаты по выборам в сельский Совет депутатов трудящихся	1959г.	42	✓ св. 3	
✓ 29.	Протоколы голосования Участковой избирательной комиссии по выборам в сельский Совет депутатов трудящихся	1959г.	38	✓	
✓ 30.	Протоколы 1-7 сессий сельского Совета депутатов трудящихся седьмого созыва, решения, принятые на сессиях.	март-1959г. март 1960гг.	60	✓ св. 4	
✓ 31.	Протоколы общих собраний, сходов граждан	1959г. 1972гг.	59г.	✓ св. 4	
✓ 32.	Утвержденный бюджет сельского Совета с приложениями.	1959г.	48	✓	
✓ 33.	Протоколы голосования Участковой избирательной комиссии по выборам в сельский Совет депутатов трудящихся	1961г.	22	✓	

1	2	3	4	5	6
34.	Протоколы № I - № 27 заседаний исполнительного комитета сельского Совета депутатов трудящихся	дек. 1961г.- дек. 1963гг.	43	✓	
35.	Протоколы I-II сессий сельского Совета депутатов трудящихся восьмого созыва решения, принятые на сессиях.	март 1961г.- дек. 1962гг.	47	✓	
36.	Планы работы сельского Совета	1962- 1972гг.	60	✓	
37.	Утвержденный бюджет сельского Совета	1962г.	55	✓	
38.	Протоколы Окружной избирательной комиссии о результатах выборов в сельский Совет депутатов трудящихся вместе выбывших депутатов.	1962г.	215	✓	
39.	Протоколы Окружной избирательной комиссии о регистрации кандидатов в депутаты, протоколы общих собраний по выдвижению кандидатов в депутаты, заявления о согласии баллотироваться.	1963г.	139	✓	
40.	Протоколы голосования Участковой избирательной комиссии по выборам в сельский Совет депутатов трудящихся	1963г.	92	✓	св. 7
41.	Протоколы I-X сессий сельского Совета депутатов трудящихся девятого созыва решения, принятые на сессиях	март 1963- октяб. 1964гг.	37	✓	
42.	Годовой отчет об исполнении бюджета сельского Совета депутатов трудящихся	1963- 1965гг.	113	✓	
43.	Утвержденный бюджет сельского Совета	1963- 1965гг.	151	✓	
44.	Протоколы № I - № 18 заседаний исполнительного комитета сельского Совета депутатов трудящихся.	1964г.	30	✓	
45.	Протоколы I-13 сессий сельского Совета десятого созыва и I-II сессий одиннадцатого созыва, решения, принятые на сессиях.	март 1965- дек. 1968гг.	134	✓	
46.	Протоколы I-76 заседаний исполнительного комитета сельского Совета, решения, принятые на исполкоме.	март 1965- июль 1969гг.	163	✓	
47.	Протоколы Окружной избирательной комиссии о регистрации кандидатов в депутаты, заявления о согласии баллотироваться, протоколы общих собраний граждан по выдвижению кандидатов в депутаты.	1965г.	242	✓	св. 5

140

1	2	3	4	5	6
48.	Протоколы Окружной избирательной комиссии о результатах выборов и Участковой избирательной комиссии по выборам в сельский Совет депутатов трудящихся.	1965г.	55	св. 6	88
49.	Наказы избирателей, данных депутатам сельского Совета и отчеты депутатов перед избирателями.	1965-1972гг.	18		
50.	Годовой отчет об исполнении бюджета сельского Совета.	1966-1967гг.	67	св.	
51.	Постановления, решения и распоряжения райисполкома, относящиеся к деятельности сельского Совета.	1966-1972гг.	60		
52.	Протоколы Окружной избирательной комиссии о регистрации кандидатов в депутаты, протоколы общих собраний граждан по выдвижению кандидатов в депутаты и заявления кандидатов о согласии баллотироваться.	1967г.	144		
53.	Протоколы Окружной избирательной комиссии о результатах выборов в сельский Совет депутатов трудящихся.	1967г.	47		
54.	Протоколы Участковой избирательной комиссии по выборам в сельский Совет депутатов трудящихся.	1967г.	47	св. 6	
55.	Протоколы собраний избирателей и отчеты депутатов перед избирателями.	1967г.	85		
56.	Утвержденный бюджет сельского Совета	1967-1968гг.	83		
57.	Годовой отчет об исполнении бюджета	1968-1970гг.	129		
58.	Материалы о работе женсовета (протоколы заседаний, решения, справки.)	1966-1972гг.	35		
59.	Протоколы, планы, отчеты и другие материалы постоянной комиссии по сельскому хозяйству и охране природы.	1968-1972гг.	25	св. 7	
60.	Протоколы № 3- № 15 заседаний исполкома сельского Совета, решения, приняты исполкомом.	март-нояб. 1969г.	162		
61.	Протоколы Окружной избирательной комиссии о регистрации кандидатов в депутаты, протоколы общих собраний граждан по выдвижению кандидатов в депутаты, заявления кандидатов о согласии баллотироваться.	1969г.	141		
62.	Протоколы участковой избирательной комиссии по выборам в сельский Совет и Окружной избирательной комиссии о результатах выборов в сельский Совет депутатов трудящихся.	1969г.	88	св. 4	

1	2	3	4	5	6
63.	Протоколы 1-7 сессий сельского Совета депутатов трудящихся двенадцатого созыва, решения, принятые на сессиях.	март 1969- апрель 1970гг.	189		
64.	Утвержденный бюджет сельского Совета	1969- 1970гг.	78		
65.	Протоколы, планы, отчеты и другие материалы постоянной комиссии по здравоохранению и культурно-просветительной работе.	1969- 1970гг.	16		
66.	Протоколы, планы, отчеты и другие материалы постоянной комиссии по народному образованию	1969- 1972гг.	14		
67.	Протоколы, планы, отчеты мандатной комиссии.	1969- 1972гг.	30		
68.	Протоколы, планы, отчеты и другие материалы по бюджетно-финансовой, торговле и общественному питанию постоянной комиссии	1969- 1972гг.	71	ев. 8	
69.	Протоколы № 1 - № 14 заседаний исполкома, решения, принятые на исполкоме.	1970г.	68		
70.	Протоколы 8-13 сессий сельского Совета двенадцатого созыва, решения, принятые на сессиях.	июнь 1970г. апрель 1971г.	139		
71.	Протоколы собраний избирателей и отчеты депутатов перед избирателями.	1970- 1972гг.	127		
72.	Протоколы № 1 - № 15 заседаний исполкома сельского Совета, решения, принятые исполкомом.	1971г.	121		
73.	Протоколы Окружной избирательной комиссии о регистрации кандидатов в депутаты, протоколы общих собраний граждан о выдвижении кандидатов в депутаты и заявления кандидатов о согласии баллотироваться.	1971г.	174	д. 8	
74.	Протоколы голосования Участковой избирательной комиссии по выборам в сельский Совет депутатов трудящихся и Окружной избирательной комиссии о результатах выборов.	1971г.	94		
75.	Протоколы 1-4 сессий сельского Совета тринадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним.	июнь- надек. 1971г.	89		
76.	Утвержденный бюджет сельского Совета	1971- 1972гг.	90		
77.	Годовой отчет от исполнении бюджета	1971- 1972гг.	83		
78.	Протоколы 5-10 сессий сельского Совета депутатов трудящихся тринадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним.	февр. декаб. 1972г.	123		

№	№	3	4	5	6
79.	Протоколы № I - № 21 заседаний исполкома сельского Совета, решения, принятые исполкомом.	1972г.	101	✓	
80.	Протоколы II-12 сессий сельского Совета тринадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним.	март-апрель 1973г.	65	✓	
81.	Постановления, решения и распоряжения райисполкома, относящиеся к деятельности сельского Совета.	1973-1975гг.	36	✓	
82.	Протоколы I-6 сессий сельского Совета четырнадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним.	июнь 1973-апрель 1974гг.	108	✓	
83.	Планы работ сельского Совета.	1972-1975гг.	29	✓	в.9
84.	Протоколы № I-№18 заседаний исполкома сельского Совета, решения, принятые на исполкомах.	1973 г.	114	✓	
85.	Протоколы Окружной избирательной комиссии о регистрации кандидатов в депутаты сельского Совета, протоколы общих собраний по выдвижению кандидатов в депутаты, заявления о согласии баллотироваться.	1973г.	168	✓	
86.	Протоколы голосования Участковой избирательной комиссии по выборам в сельский Совет депутатов трудящихся, Окружной избирательной комиссии о результатах выборов.	1973г.	94	✓	
87.	Протоколы, планы и отчеты постоянной комиссии по социалистической законности и охране общественного порядка	1973-1975гг.	22	✓	
88.	Протоколы, планы и отчеты мандатной комиссии.	1973-1975гг.	14	✓	св.10
89.	Протоколы, планы, отчеты и другие материалы постоянной комиссии по строительству, благоустройству и бытовому обслуживанию.	1973-1975гг.	37	✓	
90.	Протоколы, планы, отчеты и другие материалы постоянной комиссии по торговле, общественному питанию и бюджету.	1973-1975гг.	82	✓	
91.	Протоколы собраний избирателей и отчеты депутатов перед избирателями.	1973г.	76	✓	
92.	Протоколы общих собраний, сходов граждан.	1973-1975гг.	27	✓	
93.	Материалы по организации социалистического соревнования между сельскими Советами (соц. обязательства, справки об итогах выполнения.)	1973-1975гг.	29	✓	
94.	Статистические сведения, представляемые в районную инспектуру госстатистики.	1973-1975гг.	62	✓	
95.	Наказы избирателей, данных депутатам сельского Совета	1973-1975гг.	13	✓	

1	2	3	4	5	6
96.	Утвержденный бюджет сельского Совета	1973г.	65	✓	
97.	Годовой отчет об исполнении бюджета.	1973г. июнь	40	✓	
98.	Протоколы 7-12 сессий сельского Совета четырнадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним.	1974-апрель 1975гг.	131	✓	
99.	Протоколы № I - №13 заседаний исполкома сельского Совета, решения, принятые исполкомом и материалы к ним.	1974г.	96	✓	
100.	Протоколы собраний избирателей и отчеты депутатов перед избирателями.	1974-1975гг.	106	✓	д. 10
101.	Утвержденный бюджет сельского Совета.	1974г.	53	✓	св. II
102.	Годовой отчет об исполнении бюджета.	1974г.	41	✓	
103.	Материалы по подготовке и проведению празднования 30-летия Победы советского народа над фашистской Германией.	1974-1975гг.	13	✓	
104.	Протоколы № I - № 8 заседаний исполкома сельского Совета, решения, принятые исполкомом и материалы к ним.	1975г.	93	✓	
105.	Протоколы Окружной избирательной комиссии о регистрации кандидатов в депутаты сельского Совета, протоколы общих собраний по выдвижению кандидатов в депутаты, заявления о согласии баллотироваться.	1975г.	122	✓	
106.	Протоколы голосования Участковой избирательной комиссии по выборам в сельский Совет депутатов трудящихся и Окружной избирательной комиссии о результатах выборов.	1975г.	73	✓	
107.	Протоколы, планы, отчеты и другие материалы постоянной комиссии по делам молодежи и культурно-просветительной работе.	1975г.	11	✓	
108.	Протоколы, планы, отчеты и другие материалы комиссии по борьбе с пьянством	1975г.	19	✓	
109.	Утвержденный бюджет сельского Совета	1975г.	37	✓	
110.	Годовой отчет об исполнении бюджета сельского Совета.	1975г.	43	✓	

1976 год.

III.01	Протоколы I-12 сессий сельского Совета депутатов трудящихся пятнадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним.	июнь-апрель 1975-1977гг.	153	✓	св. 12
II2.06.	Протоколы № I-№12 заседаний исполкома сельского Совета, решения, принятые исполкомом и материалы к ним.	1976г.	122	✓	
II3. 18	Сводные данные поголовья скота у населения.	1976г.	14	✓	

I	2	3	4	5	6
II4. 04	Протоколы собраний избирателей и отчеты депутатов перед избирателями	1976-1977гг.	45	✓	
II5. 29	Утвержденный бюджет сельского Совета	1976г.	138	✓	
II6. 30.	Годовой отчет об исполнении бюджета.	1976г.	51	✓	описано акт и 1 17.06.83
II7. 33.	<del>Утвержденное штатное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов.</del>	1976г.	18	✓	

1977 год

II8. 01	Протоколы I-10 сессий сельского Совета шестнадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним.	июнь-1977-1978гг.	289	✓	
II9. 02.	Протоколы, планы, отчеты и другие материалы постоянной комиссии по сельскому хозяйству и охране природы.	1977-1979гг.	41	✓	
I20. 02	Протоколы, планы, отчеты и другие материалы постоянной комиссии по народному образованию и культуре	1977-1979гг.	63	✓	
I21. 02	То же по социалистической законности и охране общественного порядка.	1977-1979гг.	42	✓	
I22. 02	То же мандатной комиссии	1977-1979гг.	6	✓	
I23. 02	То же по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и благоустройству.	1977-1979гг.	37	✓	
I24. 02	То же по торговле и общественному питанию и бытовому обслуживанию.	1977-1979гг.	68	✓	
I25. 04	Статистические отчеты о составе депутатов, постоянных комиссий, об изменениях в составе депутатов, постоянных комиссий.	1978-1979гг.	16	✓	описано акт и 1 17.06.83
I26. 06	Протоколы № I-№ 12 заседаний исполкома сельского Совета, решения, принятые исполкомом и материалы к ним.	1977г.	148	✓	
I27. 15	Протоколы общих собраний, сходов граждан.	1977-1979гг.	45	✓	описано акт и 1 17.06.83
I28 29	Утвержденный бюджет сельского Совета.	1977-1978гг.	14	✓	
I29 30	Годовой отчет об исполнении бюджета.	1977-1978гг.	81	✓	
I30. 33	<del>Утвержденное штатное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов.</del>	1977г.	15	✓	
I28. 69	Протоколы окружных избирательных комиссий по выборам в сельский Совет депутатов трудящихся.	1977г.	128	✓	

I	2	3	4	5	6
I29.		Протоколы Участковой избирательной комиссии по выборам в сельский Совет депутатов трудящихся, Окружной избирательной комиссии о результатах выборов.	1977г.	60	спикером акт и 1. 14.06.83.
I30.	01	Протоколы II-IV сессий сельского Совета шестнадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и документы к ним.	дек. 1978- январь. 1980гг.	319	✓
I31	04	Протоколы общих собраний избирателей и отчеты депутатов перед избирателями.	1978- 1979гг.	129	✓
I32	06	Протоколы № I - № 12 заседаний исполкома, решения, принятые исполкомом и документы к ним.	1978г.	150	✓
I33.	29	<del>Утвержденное штатное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов</del>	1978г.	17 25	✓
I34.	06	Протоколы № I - № 12 заседаний исполкома, решения, принятые исполкомом и материалы к ним.	1979г.	206	✓ 13
I35.	30.	Годовой отчет об исполнении бюджета с приложениями.	1979г.	19 31	✓
I36.	33	<del>Утвержденное штатное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов.</del>	1979г.	26	✓
I37.		Опись дел постоянного хранения за 1929-1979 годы до переработки.			II ✓

В данную опись внесено 137/сто тридцать семь/дел с № I по № 137. Опись переработала зав. райгосархивом *Виктор В.А. СКОПЦОВА* 09.02.1987г.

*В опись внесено 135 (сто тридцать пять) дел с № I по № 134, в том числе:*

*сметные номера: 128<sup>а</sup>, 128<sup>в</sup>, 130<sup>а</sup>.*

*Акт от 18.06.83  
протокол заседания*

*выбывшие номера: 21, 116, 125, 127, 129<sup>а</sup> - 5 дел.*

*Акт от 17.06.83  
о переносе дел.*

*Заведующая архивом  
отдела*

*Григорьев Н.В. Шанин*

*30.06.83.*

УТВЕРЖДЕНО

протокол ЭПК районного отдела

Алтайского крайисполкома

от 19.02.87 №

Председатель ЭПК

КАЛМАНСКИЙ сельский Совет народных  
депутатов, Калманского района,  
Алтайского края

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

О П И С Ь № I

дел постоянного хранения за 1980-1985 гг.

№ пп	индекс дел	Заголовки дел	дата	кол-во листов	примечание
1	2	3	4	5	6

1980 год

I38 01-01 Протоколы I-6 сессий сельского Совета народных депутатов семнадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним. Подлинники. март 1980г. 222

описано  
акт от  
12.08.93

I39 01-03 Критические замечания и предложения депутатов, высказанных на сессиях сельского Совета, статистические отчеты о составе, об изменении в составе депутатов, постоянных комиссий и организационной работе, материалы депутатских групп, справки об организационно-массовой работе сельского Совета и его исполкома. 1980г. 33

I40 01-04/I Материалы Мандатной комиссии (протоколы заседания, решения, доклады) 1980г. 4

I41 01-04/2 Материалы постоянной планово-бюджетной комиссии (протоколы, решения, доклады, справки). Подлинники. март 1980-апрель 1982гг. II2

I42 01-04/3 Материалы постоянной комиссии по сельскому хозяйству и охране природы (протоколы заседаний, решения, доклады, отчеты.) Подлинники. март 1980-апрель 1982гг. 99

I43 01-04/4 Материалы постоянной комиссии по социалистической законности о охране общественного порядка (протоколы, решения, справки) Подлинники. март 1980-апрель 1982гг. 69

1	2	3	4	5	6
144	01-04/5	Материалы постоянной комиссии по народному образованию и культуре (протоколы заседаний, решения, доклады, отчеты). Подлинники	март 1980-апрель 1982гг.	64	✓ ✓
145	01-04/6	Материалы постоянной комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству (протоколы заседаний, планы, отчеты) Подлинники	март 1980-апрель 1982гг.	23 89	✓
146	01-07	Наказы избирателей, данных депутатам сельского Совета семнадцатого созыва. Информации об отчетах депутатов перед избирателями.	1980-1982гг.	208	✓
147	02-01	Постановления, распоряжения РК КПСС, райисполкома, относящиеся к деятельности исполкома.	1980г.	78	✓
148	02-02 02-12	Информации, справки, докладные записки о выполнении постановлений, решений райкома КПСС, райисполкома, сельского Совета и его исполкома.	1980г.	9	✓
149	02-03	Протоколы № I-I2 заседаний исполкома, решения, принятые исполкомом и материалы к ним. Подлинники.	1980г.	191	✓
150	02-15	Протоколы общих собраний, сходов граждан. Подлинники.	1980г.	7	✓
151	02-3/1	Материалы комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом (протоколы, решения, справки, отчеты о работе.)	1980г.	26	✓
152	04-02 04-04 04-05	<del>Утвержденных бюджет сельского Совета, утвержденное штатное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов.</del>	1980г.	80	✓
153	04-06	Годовой бухгалтерский отчет исполкома с приложениями и объяснительной запиской к нему.	1980г.	29	✓
154	09-01 09-02 09-03	Протоколы отчетно-выборных собраний, смета и годовой финансовый отчет профорганизации.	1980-1981гг.	12	✓
155	10-02	Материалы Окружных избирательных комиссий по выборам в сельский Совет народных депутатов (протоколы регистрации кандидатов в депутаты, заявления кандидатов о согласии баллотироваться, протоколы окружных избирательных комиссий о результатах выборов.)	1980г.	107	✓

справки  
анн. и  
14.06.83.

св. 14

150<sup>a</sup> 02-18

Материал по организации  
общественного соревнования  
(освобождения, иероглифов,  
прогносе собрание депутатов)  
за 1960 год.

30

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1981 год

I58	01-01	Протоколы 7-14 сессий сельского Совета семнадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним. Подлинники.	февраль 1981-апрель 1982гг.	340	
I58	01-03 01-08 01-06 03-02	Критические замечания и предложения депутатов, высказанных на сессиях сельского Совета, статистические отчеты о составе депутатов, постоянных комиссий и организационной работе, материалы депутатских групп, справки об организационно-массовой работе сельского Совета и его исполкома.	1981г.	24	
I58	02-01	Постановления, решения распоряжения РК КПСС, райисполкома, относящиеся к деятельности исполкома.	1981г.	37	
I59	02-02 02-12	Информации, справки, докладные записки о выполнении постановлений, решений райкома КПСС, райисполкома, сельского Совета и его исполкома.	1981г.	26	
I60	02-03	Протоколы № 1-№ 12 заседаний исполкома, решения, принятые исполкомом и материалы к ним. Подлинники.	1981г.	204	
I61	02-15	Протоколы общих собраний, сходов граждан. Подлинники.	1981г.	20	
I62	03-03/I	Материалы комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом (протоколы, решения, справки, отчеты о работе.)	1981г.	12	
I63	04-02 04-04 04-05	Утвержденный бюджет сельского Совета, <del>утвержденное штатное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов.</del>	1981г.	39	140
I64	04-06	Годовой бухгалтерский отчет исполкома с приложениями.	1981г.	29	25

1982 год

I65	01-02	Протоколы 1-10 сессий сельского Совета восемнадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним. Подлинники.	июнь 1982-декабрь 1983г.	340	
I66	01-03 01-08 01-06 03-02	Критические замечания и предложения депутатов, высказанных на сессиях сельского Совета, статистические отчеты о составе депутатов, постоянных комиссий и организационной работе, материалы депутатских групп.	1982г.	12	

I 2 3 4 5 6

1981 год

- 155 I56 01-01 Протоколы 7-14 сессий сельского Совета семнадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним. Подлинники. февраль 1981-апрель 1982гг. 340 ✓
- 156 I58 01-03 Критические замечания и предложения депутатов, высказанных на сессиях сельского Совета, статистические отчеты о составе депутатов, постоянных комиссий и организационной работе, материалы депутатских групп, справки об организационно-массовой работе сельского Совета и его исполкома. 1981г. 24 ✓
- 157 I58 01-08  
01-06  
03-02
- 157 I58 02-01 Постановления, решения распоряжения РК КПСС, райисполкома, относящиеся к деятельности исполкома. 1981г. 37 ✓
- 158 I59 02-02 Информации, справки, докладные записки о выполнении постановлений, решений райкома КПСС, райисполкома, сельского Совета и его исполкома. 1981г. 26 ✓
- 159 I60 02-03 Протоколы № 1-№ 12 заседаний исполкома, решения, принятые исполкомом и материалы к ним. Подлинники. 1981г. 204 ✓
- 160 I61 02-15 Протоколы общих собраний, сходов граждан. Подлинники. 1981г. 20 ✓
- 160 I62 03-03/I Материалы комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом (протоколы, решения, справки, отчеты о работе.) 1981г. 12 ✓
- 161 I63 04-02 Утвержденный бюджет сельского Совета. Утвержденное штатное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов. 1981г. 39 ✓
- 162 I63 04-04  
04-05
- 163 I64 04-06 Годовой бухгалтерский отчет исполкома с приложениями. 1981г. 29 ✓

1982 год

- 164 I65 01-02 Протоколы 1-10 сессий сельского Совета восемнадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним. Подлинники. июнь 1982-декабрь 1983г. 340 ✓
- 165 I66 01-03 Критические замечания и предложения депутатов, высказанных на сессиях сельского Совета, статистические отчеты о составе депутатов, постоянных комиссий и организационной работе, материалы депутатских групп. 1982г. 12 ✓

162<sup>a</sup> 03-04 готовил план уездн. генштаба  
и архива всеяского Совета. нд.  
1911 год.

2

4.

1	2	3	4	5	6
166	I67 01-04/1	Материалы Мандатной комиссии (протоколы, решения, доклады, отчеты). Подлинники.	1982г. 6	4	
167	I68 01-04/2	Материалы постоянной планово-бюджетной комиссии (протоколы, решения, доклады, справки). Подлинники.	июнь 1982- март 1985гг.	56	4
168	I69 01-04/3	Материалы постоянной комиссии по социалистической законности и охране общественного порядка (протоколы заседаний, решения, отчеты, справки). Подлинники.	июнь 1982- март 1985гг.	117	4
169	I70 01-04/4	Материалы постоянной комиссии по сельскому хозяйству и охране природы (протоколы заседаний, решения, справки, доклады, отчет) Подлинники.	июнь 1982- март 1985гг.	54	4
170	I71 01-04/5	Материалы постоянной комиссии по народному образованию и культуре (протоколы заседания, решения, доклады, отчеты). Подлинники.	июнь 1982- март 1985гг.	64	4
171	I72 01-04/6	Материалы постоянной комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству (протоколы, планы, отчеты, доклады) Подлинники.	июнь 1982- март 1985гг.	26 45	4
172	I73 01-07 01-08	Наказы избирателей, данных депутатам сельского Совета восьмнадцатого созыва, информации об отчетах депутатов перед избирателями.	1982- 1985гг.	107	4
173	I74 02-01	Постановления, решения и распоряжения РК КПСС, райисполкома, относящиеся к деятельности исполкома.	1982г. 11	4	
174	I75 02-02	Информации, справки, докладные записки о выполнении постановлений, распоряжений и решений РК КПСС, райисполкома, сельского Совета и его исполкома.	1982г. 23	4	
175	I76 02-03	Протоколы № I-I2 заседаний исполкома, решения, принятые исполкомом и материалы к ним. Подлинники.	1982г. 23	4	
176	I77 02-10	Материалы проверки исполкома райисполкомом и его отделами. (акты, справки, предложения.)	1982г. 17	4	
177	I78 02-15	Протоколы общих собраний, сходов граждан. Подлинники.	1982г. 6		

списано  
акт № 1  
12.06.83

5.

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

177 I79 03-03 Материалы административной комиссии (протоколы, решения, справки, отчеты о работе.) 1982г. - 1985гг. 32 ✓

178 I80 03-03/I Материалы комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом (протоколы, решения, справки) 1982г. II • *списано акм ч. I 14.06.81*

178 I81 03-04 Материалы о работе с депутатами (планы занятий, семинаров, протоколы совещаний с депутатами.) 1982г. X2 ✓

179 I82 04-02 ~~Утвержденный бюджет сельского~~ 1982г. 31 ✓ *14.*

180 04-04 ~~Совета, утвержденное штатное рас-~~  
04-05 ~~писание и сметы административно-~~  
хозяйственных расходов. → 10

181 I83 04-06 Годовой бухгалтерский отчет исполкома с приложениями. 1982г. 19 • ✓

182 I84 10-02 Протоколы Окружных избирательных комиссий по выборам в сельский Совет народных депутатов (протоколы регистрации кандидатов в депутаты, заявления кандидатов о согласии баллотироваться, протоколы Окружных избирательных комиссий о результатах выборов.) 1982г. 57 ✓

### 1983 год

183 I85 01-01 Протоколы II-18 сессий сельского Совета народных депутатов восьмнадцатого созыва, решения, принятые на сессиях и материалы к ним. Подлинники. *дек. 1983- 264*  
*янв. 1985гг.*

184 I86 01-03 Критические замечания и предложения депутатов, высказанных на сессиях сельского Совета, статотчеты 01-08 о составе депутатов, об изменениях 01-06 в составе депутатов, постоянных 03-06 комиссий и организационной работе, материалы депутатских групп, справки об организационной работе Совета и его исполкома. 1983г. 19 ✓

185 I87 02-4/I Постановления, решения и распоряжения РК КПСС, райисполкома, относящиеся к деятельности сельского Совета и его исполкома. 1983г. 23 ✓

186 I88 02-02 Информации, справки, докладные записки о выполнении решений, постановлений 02-12 райкома КПСС, райисполкома, сельского Совета и его исполкома. 1983г. 10 ✓

1	2	3	4	5	6
I87 <sup>a</sup>	02-03	Протоколы № I - № I2 заседаний исполкома сельского Совета, решения, принятые исполкомом и материалы к ним. Подлинники.	I983г.	I83	2.16
I88 <sup>a</sup>	02-10	Материалы проверки исполкома сельского Совета райисполкомом и его отделами (акты, справки, предложения)	I983г.	I7	2
I89	02-15	Протоколы общих собраний, сходов граждан. Подлинники.	I983г.	I5	2
I90	03-3/I	Материалы комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом (протоколы заседаний, решения, справки)	I983г.	5	2
I91	03-04	Материалы о работе с депутатами (планы занятий, протоколы совещаний, справки проведения.)	I983г.	2	2
I92	04-04	Утвержденный бюджет сельского Совета.	I983г.	I4	2
I93	04-05	Сметы административно-хозяйственных расходов исполкома и подведомственных учреждений.	I983г.	I9	2
I94.	04-06	Годовой бухгалтерский отчет исполкома с приложениями.	I983г.	I6	2
<u>I984 год</u>					
I96	02-03	Критические замечания и предложения депутатов, высказанных на сессиях Совета, статистические отчеты о составе депутатов, об изменениях в составе депутатов, постоянных комиссий, материалы депутатских групп, справки об организационно-массовой работе сельского Совета и его исполкома.	I984г.	I7	2
I97	02-01	Постановления, решения, распоряжения РК КПСС, райисполкома, относящиеся к деятельности сельского Совета	I984г.	9	2
I98	Информация о выполнении решения райисполкома		I984г.	2	2
I99	02-03	Протоколы № I - № I3 заседаний исполкома сельского Совета, решения, принятые исполкомом и материалы к ним. Подлинники.	I984г.	233	2
200	02-10	Материалы проверки исполкома райисполкомом и его отделами (акты, справки, предложения)	I984г.	I8	2

1	2	3	4	5	6
201	03-3/I	Материалы комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом (протоколы, решения, справки).	1984г. 12	lv	
202	03-04	Материалы о работе с депутатами (палл занятия, <del>протокол совещания</del> )	1984г. 2	lv	
203	04-04	Утвержденный бюджет сельского Совета.	1984г. 13	lv	
204	04-05	Сметы административно-хозяйственных расходов.	1984г. 23	lv	
205	04-06	Годовой бухгалтерский отчет исполкома с приложениями.	1984г. 16	lv	
<u>1985 год.</u>					
206	01-01	Протоколы I-5 сессий сельского Совета, решения, принятые на сессиях и материалы к ним. Девятнадцатого созыва. Подлинники.	март-декабрь 1985г. 222	lv	
207	01-3 01-08 01-06 03-02	Критические замечания и предложения депутатов, высказанные на сессиях сельского Совета, статотчеты о составе, об изменениях в составе депутатов, постоянных комиссий и организационной работе, материалы депутатских групп, справки об организационно-массовой работе Совета и его исполкома.	1985г. 9	lv	
208	02-01	Постановления, решения, распоряжения РК КПСС, райисполкома, относящиеся к деятельности исполкома.	1985г. 69	lv	
209	02-02	Информации, справки о выполнении постановлений, решений РК КПСС, райисполкома, сельского Совета и его исполкома.	1985г. 10	lv	
210	02-03	Протоколы № I - № 12 заседаний исполкома, решения, принятые исполкомом и материалы к ним.	1985г. 200	lv	
211	02-10	Материалы проверок исполкома райисполкомом и его отделами.	1985г. 20	lv	28.17
212	03-3/I	Материалы комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом (протоколы, решения, справки).	1985г. 16	lv	
213	03-04	Материалы о работе с депутатами (справки о проведении "Дня депутата").	1985г. 2	lv	

207 <sup>а</sup>	01-04/2	Протоколы справки проверок, содоклад постоянной планово-бюджетной комиссии.	10 дек. 1985г. 12 янв. 1987г.	18
207 <sup>б</sup>	01-04/3	Протоколы, планы работы, справки проверок постоянной комиссии по социалистической законности и охране общественного порядка.	11 марта 1985г. 6 мая 1986г.	15
207 <sup>в</sup>	01-04/4	Протоколы, планы работы, справки проверок постоянной комиссии по сельскому хозяйству и охране природы.	11 марта 1985г. 30 янв. 1987г.	22
207 <sup>г</sup>	01-04/5	Протоколы, планы работы, справки проверок постоянной комиссии по народному образованию и культуре.	5 марта 1985г. 8 янв. 1987г.	25
207 <sup>д</sup>	01-04/6	Протоколы, планы работы, справка проверки постоянной комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству.	11 марта 1985г. 18 декаб. 1986г.	17
207 <sup>е</sup>	01-07	Информации об отчетах депутатов девятнадцатого созыва перед избирателями за 1985 год.		27

216 <sup>a</sup>	09-01 09-05	Протокол №19 отчетно-выборно- го профсоюзного собрания, сме- та профсоюзной организации на 1985 год.	4	
214	04-02	Утвержденный бюджет сельского Совета.	1985г. 15	11
215	04-05	Сметы административно-хозяйствен- ных расходов исполкома и под- ведомственных учреждений.	1985г. 26	12
216	04-06	Годовой бухгалтерский отчет ис- полкома с приложениями	1985г. 16	13
217	10-02	Материалы Окружных избиратель- ных комиссий по выборам в сель- ский Совет народных депутатов (протоколы регистрации кандида- тов в депутаты, заявления канди- датов о согласии баллотировать- ся, протоколы Окружных избиратель- ных комиссий о результатах выбо- ров).	1985г. 84	14

В данный раздел описи внесено (восемьдесят) дел с № 138 по  
№ 217.

Ответственный за делопроизводство *Горбач* З.В. Горбаткова  
Итоговую запись за 1985 год заверяю: *Горбач* З.В. Горбаткова  
Председатель ЭК *Горбач* З.В. Горбаткова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель исполкома  
сельского Совета

*А.К. Миллер*  
А.К. Миллер

*В данный раздел описи внесено 86/восемьде-  
сят шесть дел, в том числе:*

*исполнительные номера: 150<sup>a</sup>, 162<sup>a</sup>, 182<sup>a</sup>, 188<sup>a</sup>, 202<sup>a</sup>, 216<sup>a</sup>, 218<sup>a</sup>,  
216<sup>a</sup> (11 дел).*

*выданные номера: 138, 150, 161, 178, 180 (5 дел).*

*За архивом отнесены* *Горбач* *У.Д. Миллер*  
30.08.94.

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения за 1986-1987 годы  
исполнительного комитета Калманского сельского Совета  
народных депутатов

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета народных депутатов образован в 1920 году, на основании постановления Сибревкома от 04.08.1920г., относился к Барнаульскому уезду Алтайской губернии

С 27.05.24г. - к Шадринскому району Барнаульского округа на основании постановления Сиб.ревкома от 27 мая 1924г.

С 25.05.1925г. к Шадринскому району, Барнаульского округа Алтайского Сибирского края на основании постановления ВЦИК от 25.05.25г.

С 30.07.30г. - Шадринский район Западно-Сибирского края на основании постановления ВЦИК от 30.07.30г.

с 02-03.32г. Топчихинский район - 02.03.32г. Постановление ВЦИК.

С 23.02.35г. - Калманского района на основании Президиума ЗС КИК № 221 от 23.02.35г.

С 28.09.37г. - Калманского района Алтайского края на основании постановления ЦИК СССР от 28.09.37г.

С 01.02.63г. - Топчихинского сельского района, Алтайского края на основании Указа президиума Верховного Совета РСФСР от 01.02.63г.

С 15.11.65г. - Калманского района Алтайского края на основании решения Алтайского крайисполкома № 671 от 15.11.65г.

Документы постоянного хранения, по личному составу, нотариальным действиям были обработаны ранее и сданы на хранение в архивный отдел документов постоянного хранения за 1929-1985 годы. (прот. от 19.02.1987г. № 2)

За период с 1986 по 1987 годы - дополнена опись № 1 за 1985-1987 годы девятнадцатого созыва. 24 дел за 1986-1987 годы.

В опись дел за 1986-1987 годы вошли следующие документы,

1. Протоколы сессий сельского Совета, заседаний исполкома, информации об выполнении решений сельского Совета и райисполкома, протоколы сходов граждан, утвержденный бюджет, годовой отчет об исполнении бюджета, сметы административно-хозяйственных расходов.

Зав. архивным отделом

*В.А. Скопцова*

В.А. СКОПЦОВА



Исполнительный комитет Калманского  
сельского Совета народных депутатов  
Калманского района Алтайского края  
с. Калманка

Фонд № 2

Опись № I

дел постоянного хранения за 1986 год - 1987 годы

№ пп	индекс дел	Заголовки дел	крайние даты	кол-во листов	примечания
1	2	3	4	5	6
<u>1986 год</u>					
222	01-01	Протоколы шестой-одиннадцатой сессий сельского Совета девятнадцатого созыва, решения, принятые Советом и материалы к ним	11 февр. 26 дек. 1986г.	187	и
223	01-07 01-08	Протоколы собраний избирателей и отчеты депутатов перед избирателями. Статистический отчет ф.2 об организационно-массовой работе Совета, об изменениях в составе депутатов, постоянных комиссий за 1986 год		17	и
224	02-03	Протоколы № I-I2 заседаний исполкома, решения, принятые исполкомом и материалы к ним.	29 янв. 09 дек. 1986г.	201	и
225	02-12	Информации, справки о выполнении решений исполкомов сельского и районного Советов за 1986г.		24	и
226	02-15	Протоколы сходов граждан и информации о ходе выполнения сходов граждан за 1986 год		30	и
227	04-02	Бюджет сельского Совета, утвержденный на сессии сельского Совета на 1986 год		16	и
228	04-03	Годовой отчет об исполнении бюджета сельского Совета за 1986 год		15	и
229	04-05	Сметы административно-хозяйственных расходов исполкома сельского Совета и подведомственных учреждений за 1986 год		15	и
229 <sup>a</sup>	10-05	Документы о выборах в сельский Совет народных депутатов вместо выбывших депутатов.	2 февр. 1986г. 15 февр. 1987г.	9	

2.

1	2	3	4	5	6
<u>1987 год</u>					
230	01-01	Протоколы двенадцатой-тринадцатой сессий сельского Совета девятого созыва, решения, принятые Советом и материалы к ним	18 фев. 14 апр. 1987г.	46	✓
231	02-03	Протоколы № 1- № 12 заседаний исполкома сельского Совета, решения; принятые исполкомом и материалы к ним	14 янв. 9 дек. 1987г.	183	✓
232	02-12	Информации о выполнении решений исполкома сельского Совета за 1987 год		6	✓
233	04-02	Утвержденный бюджет сельского Совета на 1987 год		16	✓
234	04-03	Годовой отчет об исполнении бюджета исполкома сельского Совета за 1987 год		15	✓
235	04-05	Сметы административно-хозяйственных расходов исполкома сельского Совета и подведомственных учреждений на 1987 год		14	✓
235 <sup>a</sup>	09-01	Протокол №19 отчетно-выборного профсоюзного собрания.	5 сент. 1987г.	2	

Заместитель председателя Совета

Р.Г.ТАСКИНА

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК исполкома Калманского сельского Совета народных депутатов от 20.06.91г.

УТВЕРЖДЕНО  
протокол ЭК районного отдела  
Алтайского края исполкома  
от 20.06.91 № 9  
Председатель ЭК Район

В данный раздел описи  
внесено 16 (шестьнадцать) дел  
с № 222 по № 235, в том числе  
внутренние посере: 225<sup>a</sup>, 235<sup>a</sup>  
Акт от 02.08.93  
описи документов.

Зав. архивной отделением Н.Д.Масленникова  
30.09.93.

## П Р Е Д И С Л О В И Е

к описи дел постоянного хранения № I за 1987-1989 годы  
исполнительного комитета Калманского сельского Совета  
народных депутатов

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета народных депутатов был образован в 1920 году.

Документы постоянного хранения были обработаны ранее и сданы на хранение в архивный отдел за период с 1929 по 1985 годы.

Структура сельского Совета: сельский Совет, исполнительный комитет сельского Совета, бухгалтерия, которые ведут документы ЗАГСа, организационно-массовой работы Совета, избирательных комиссий. Документы нотариальных действий за период с 1987 по 1989 годы ~~не~~ не ведут, так как ведет эти документы нотариальная контора, образованная в 1987 году.

Составлена опись № I за 1987-1989 годы в количестве 22 дел. В опись вошли отложившиеся документы двадцатого созыва: протоколы сессий и заседаний исполкома сельского Совета, документы постоянных комиссий сельского Совета, Наказы избирателей и отчеты депутатов перед избирателями, статистические отчеты о составе, об изменениях в составе депутатов, постоянных комиссий, организационно-массовой работе сельского Совета, документы административной комиссии и комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом, информации о выполнении решений сельского Совета и его исполкома, Утвержденный бюджет сельского Совета, годовой отчет об исполнении бюджета, сметы административно-хозяйственных расходов сельского Совета и подведомственных учреждений.

В двадцатом созыве были созданы постоянные комиссии: Мандатная, планово-бюджетная, по соц. законности и охране общественного порядка и по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству.

Особенности составления описи:

В опись № I за 1987-1989 годы внесены бюджет и годовой отчет об исполнении бюджета сельского Совета, так как отсутствуют в протоколах сессий сельского Совета.

Опись № I за 1987-1989 годы сформирована за двадцатый созыв.

К описи дел постоянного хранения прилагаются описи: I-д дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 1986-1990 годы в количестве 33 дел, Опись № I-л дел по личному составу за 1986-1990 годы в количестве 6 дел.

Зав. архивным отделом

*В. А. Скопцова* В А СКОПЦОВА

УТВЕРЖДАЮ  
/ Председатель исполкома Калманского  
сельского Совета народных депутатов  
А.А. МОЗГОВ

Исполнительный комитет Калманского  
сельского Совета народных депутатов  
Калманского района Алтайского края

Фонд № 2  
Опись № I

дел постоянного хранения за 1987-1989 годы

№ индекса п/п дел	Заголовки дел	крайние даты	кол-во листов	примечания
1	2	3	4	5
<u>1987 год</u>				
236	01-01 Протоколы первой, четвертой сессий сельского Совета двадцатого созыва, решения, принятые Советом и материалы к ним	1 июля, 27 нояб. 1987г.	61	сб. 18
237	01-4/1 Доклады, решения Мандатной комиссии	1 июля 1987- 9 июня 1989г.	14	
238	01-4/2 Протоколы № 1 - № 8, планы, содоклады, справки, отчеты постоянной планово-бюджетной комиссии	30 июля 1987- 23 авг. 1988гг.	28	
239	01-4/3 Протоколы, планы, справка, отчет содоклад постоянной комиссии по созаконности и охране общественного порядка	30 июля 1987- 19 окт. 1988гг.	12	
240	01-4/4 Протоколы № 1- № 12, планы, справка, информация, отчет постоянной комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	30 июля 1987- 9 июня 1989г.	21	
241	01-07 Наказы избирателей, данные депутатам сельского Совета двадцатого созыва и информации о выполнении наказов избирателей за 1987-1989 годы		67	
242	01-07 Протоколы, информации об отчетах депутатов двадцатого созыва перед избирателями за 1987-1989 годы		53	
243	01-08 Статистические отчеты ф. 1, 2 о составе депутатов, об изменениях в составе депутатов, постоянных комиссий и по организационно-массовой работе сельского Совета за 1987-1989 годы		15	

2

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1988 год

244	01-01	Протоколы пятой-десятой сессий сельского Совета двенадцатого созыва, решения, принятые Советом и материалы к ним	3 февр. 21 дек. 1988г.	162	IV
245	02-03	Протоколы 1-6, 8-12 заседаний исполкома, решения, принятые исполкомом и материалы к ним	13 янв. 9 дек. 1988г.	138	IV
246	02-12	Информации, справка о выполнении решений исполкома сельского Совета за 1988 год		8	IV
247	03-03	План работы, протоколы комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом	8 апр. 11 окт. 1988г.	8	IV
248	03-03/1	Протоколы, план работы, информации и отчет о работе административной комиссии	11 янв. 1988г. 22 февр. 1989г.	28	IV
249	04-02	Утвержденный бюджет сельского Совета на 1988 год		16	IV
250	04-03	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1988 год		15	IV
251	04-05	Сметы административно-хозяйственных расходов сельского Совета и подведомственных учреждений за 1988 год		16	IV

1989 год

252	01-01	Протоколы одиннадцатой-шестнадцатой сессий сельского Совета двенадцатого созыва, решений, принятые Советом и материалы к ним	8 февр. 29 дек. 1988г.	97	IV
253	02-03	Протоколы № 1 - № 5, № 9-12 заседаний исполкома, решения, принятые исполкомом и материалы к ним	25 янв. 15 дек. 1989г.	110	IV
254	02-12	Информации о выполнении решений сельского Совета, за 1989 год		4	IV
255	04-02	Утвержденный бюджет сельского Совета на 1989 год		16	IV
256	04-04	Годовой отчет об исполнении бюджета сельского Совета за 1989 год		15	IV

243<sup>a</sup> 10-02 Протоколы Окружной избирательной комиссии о регистрации кандидатов в депутаты, заявления кандидатов в депутаты о их согласии баллотироваться, протоколы о результатах выборов за 1987 год.

257<sup>a</sup> 10-05 Документы о выборах в сельский  
Совет народных депутатов вмес- 5 февр.  
то выбывших депутатов. 1989г.

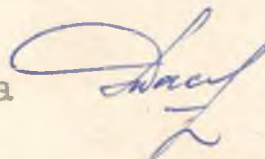
3

257 04-05 Сметы административно-хозяйствен-  
ных расходов исполкома сельского  
Совета и подведомственных уч-  
реждений за 1989 год

16 W

В данный раздел описи внесено 22 дела с № 236 по № 257  
(двадцать два) дела

Заместитель председателя Совета



Р.Г.ТАШКИНА

ОДОВРЕНО

Протокол ЖН исполкома Калманского  
сельского Совета народных депутатов  
от 20.06.91г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
протокол ЭПК архивного отдела  
Алтайского крайисполкома  
от 20.06.91 № 9  
Председатель ЭПК *Вознов*

В данной раздел описи внесено 24/двадцать  
четыре дела с № 236 по № 257, в том числ:  
системные номера: 243<sup>a</sup>, 257<sup>a</sup>

Акт описи  
допущенной в 1 см  
02.08.93, № 3 от 16.12.93.

Зав. архивным отделом *Вознов* *Н.Д. Савилов*  
30.03.94.

## П Р Е Д И С Л О В И Е

к описи дел постоянного хранения № I за 1990-1991 годы исполнительного комитета Калманского сельского Совета народных депутатов.

Исполнительный комитет Калманского сельского Совета народных депутатов был образован в 1920 году.

Документы постоянного хранения были обработаны и сданы на хранение в архивный отдел за период с 1929 по 1989 годы.

В опись 1990-1991 года вошли документы исполкома Калманского сельского Совета на день его ликвидации, в связи с реформой исполнительной власти на основании распоряжения № I от 18.II.91 года главы администрации района:

- протоколы исполкома \_\_\_\_\_ сельского Совета
- информации о выполнении решений, постановлений советских органов
- материалы административной комиссии
- утвержденный бюджет сельского Совета
- годовые отчеты об исполнении бюджета
- материалы проверки Совета вышестоящими организациями
- материалы на контроль за выполнением решений сельского Совета и его президиума
- протоколы охода граждан

В опись № I за 1990-1991 годы внесены бюджет и годовой отчет об исполнении бюджета сельского Совета, так как они отсутствуют в протоколах сессий.

Все документы обработаны в соответствии с требованиями ГОСТов по организационно-распорядительную документацию, систематизированы по хронологии. Опись составлена годовыми разделами.

Зам. председателя Совета *Д.Н. Махнач* Д.Н. Махнач

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Калманского  
сельского Совета народных  
депутатов

А.К.Миялер

Исполнительный комитет  
Калманского сельского  
Совета народных депута-  
тов Калманского района  
Алтайского края  
с.Калманка  
Фонд № 2

Опись № 1

для постоянного хранения за 1990-1991 годы.

№ п/п	индекс	Заголовки дел	крайние даты	кол-во листов	примечания
1	2	3	4	5	6

1990 год

258	02-02	Информация, справки о выполнении постановлений, решений советских органов за 1990 год.		14	
259	02-03	Протоколы № 1 - 12 заседаний исполкома сельского Совета, решения, принятые исполкомом и материалы к ним.	16 янв. 28 декаб. 1990 г.	137	
260	03-02	Материалы административной комиссии (протоколы, решения, отчеты, справки) за 1990 г.		9	
261	04-02	Утвержденный бюджет сельского Совета на 1990 год.		20	
262	04-04	Годовой отчет об исполнении бюджета сельского Совета за 1990 год		12	
263	04-05	Штатное расписание, сметы административно-хозяйственных расходов исполкома сельского Совета и подведомственных учреждений за 1990 год.		16	

1991 год

264	02-08	Материалы проверки Совета вышестоящими советскими органами (акты, справки, предложения и др.) за 1991 год.		2	
-----	-------	--	--	---	--

- 2 -

1	1	2	1	3	1	4	1	5	1	6
265	02-09	Материалы по контролю за выполнением решений сельского Совета и его президиума (акты, справки, информации и др.) за 1991 год							4	✓
266	02-13	Протоколы схода граждан за 1991 год.							16	✓
267	03-02	Материалы административной комиссии (протоколы, решения, отчеты, справки о работе комиссии) за 1991 год.							4	✓
268	04-02	Утвержденный бюджет сельского Совета на 1991 год.							17	✓
269	04-04	Утвержденное штатное расписание на 1991 год.							6	✓
270	04-05	Сметы административно-хозяйственных расходов президиума и подведомственных учреждений за 1991 год.							9	✓
271	04-06	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении бюджета сельского Совета за 1991 год.							13	✓

В данный раздел оном внесено 14 (четырнадцать) дел с № 258 по № 271.

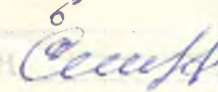
Заместитель председателя Совета



Л. Н. Махачева

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК Калманского  
сельского Совета от 23.06.92г. №

УТВЕРЖДЕНО
протокол ЭП архивного отдела
Алтайского краеисполкома
от 26.05.92г. № 6
Председатель ЭП 

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи №1 дел постоянного хранения за 1990-1993 годы  
Калманского сельского Совета народных депутатов  
Калманского района Алтайского края.

Калманский сельский Совет и его исполнительный комитет были образованы в 1920 году.

В 1991 году исполнительный комитет сельского Совета народных депутатов был ликвидирован в связи с реформой исполнительной власти.

Документы постоянного хранения обработаны, описаны и сданы в архивный отдел с 1929 по 1989 годы, с 1990-1991 годы только документы исполкома в связи с его ликвидацией.

В опись №1 за 1990-1993 годы вошли документы сельского Совета народных депутатов и малого Совета в связи с их ликвидацией на основании Указа Президента Российской Федерации "О реформе представительных органов власти и органов самоуправления в Российской Федерации" от 09.10.93г. № 1617 и распоряжения главы администрации Калманского района от 29.10.93г. № 240 (ф.1. Оп.1. Д.645. Л.129).

В опись №1 внесены 14 дел. Дел постоянных комиссий сформированы из документов 1990-1991 годов, так как комиссии работали в основном в 1990 году, частично в 1991 году, не работали в 1992-1993 годах.

Информации о выполнении решений вышестоящих органов власти не представлялись.

Информации, справки и другие документы по контролю за выполнением решений сельского Совета, малого Совета не представлялись.

Предложения и заявления граждан по улучшению работы Совета народных депутатов не поступали.

Журнал регистрации решений Совета, малого Совета не велся.

Положение о малом Совете не разрабатывалось.

Депутатские запросы и ответы на них в протоколах сессий.

Документы проверок сельским Советом подведомственных учреждений и организаций в протоколах сессий.

Особенности составления описи: В деле №272 протоколы четырех сессий, но третья названа внеочередной и не имеет порядкового номера, следующая за ней - третья, а в деле № 279 очередная названа пятой с учетом, что четыре сессии уже состоялись.

Протокол №1 заседания постоянной комиссии по аграрным вопросам не имеет даты проведения, по этому в описи лишь последняя дата проведения заседания.

Протоколы заседаний президиума сельского Совета внесены в эту опись без индексов, так как этот орган власти был введен после ликвидации исполкома и в дальнейшем заменен малым Советом, он не входил в прежнее наименование дел и не вошел в действующую, так как с 1992 году

2.

были созданы районный Совет.

К описи №1 для постоянного хранения прилагается опись №1"л" за 1990-1992 годы. В опись №1"л" внесены карточки персонального учета депутатов двадцать первого созыва и личные счета рабочих и служащих сельского Совета. Книга распоряжений председателя исполкома сельского Совета начата в 1969 году и внесена в опись №1"л", номер дела 25. В опись №1"л" не внесены ф.Т-2, так как они не велись.

Описи составлены годовыми разделами, в хронологическом порядке, в описи №1 выделены структурные подразделения.

Заведующая архивным отделом  
администрации Намианского района

*Шелева*

Н.Д. ШАЛЕВА

Калманский сельский  
Совет народных депутатов,  
Калманского района  
Алтайского края  
с. Калманка

Фонд № 2  
Опись № 1

для постоянного хранения за 1990-1993 годы.

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации  
Калманского сельсовета



№ п/п	индекс дел	Заголовки дел	крайние даты	кол-во листов	примечания
1	2	3	4	5	6

1990 год.

ОІ. СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ.

272	ОІ-ОІ	Протоколы первой-третьей сессий сельского Совета народных депутатов двадцать первого созыва, решения, принятые Советом и материалы к ним.	14 марта 14 авг. 1990г.	84	
273	ОІ-О2	Документы депутатской комиссии (протоколы заседаний, доклады, заключения).	март 1990г. 17 февр. 1993г.	12	
274	ОІ-О3/1	Протоколы №1-№5 заседаний постоянной комиссии по вопросам управления и самоуправления, социально-экономического развития села, плана и бюджета.	1 июня 25 окт. 1990г.	11	
275	ОІ-О3/2	Протоколы №1-№4 заседаний постоянной комиссии по вопросам законности и правопорядка.	1 июня 1990г. 10 марта 1991г.	7	
276	ОІ-О3/3	Протоколы №1-№3 заседаний постоянной комиссии по аграрным вопросам, экологии и рациональному использованию природных ресурсов.	6 июня 1990г.	8	
277	ОІ-О4	Наказы избирателей и документы об их выполнении за 1990-1993 годы.		24	
278	ОІ-О5	Протокол сельской избирательной комиссии о регистрации кандидатов в депутаты, заявления о их согласии баллотироваться, протокол о результатах выборов в сельский Совет народных депутатов.	4 март. 1990г.	31	

1991 год.

ОІ. СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ.

279	ОІ-ОІ	Протоколы пятой-восьмой сессий сельского Совета народных депутатов двадцать первого созыва, решения, принятые Советом и материалы к ним.	31 янв. 4 декаб. 1991г.	84	
-----	-------	--	-------------------------------	----	--

1	2	3	4	5	6
280	Протоколы №1-№10 заседаний президиума, решения №1-№34, принятые президиумом и материалы к ним.	30 янв. 11 окт. 1991г.	79		

1992 год.

## 01. СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ.

281	01-01	Протоколы девятой-тринадцатой сессий сельского Совета народных депутатов двадцать первого созыва, решения, принятые Советом и материалы к ним.	4 марта 1992г. 9 июля 1993г.	75	
282	01-17	Документы о выборах в сельский Совет народных депутатов вместо выбывших депутатов.	26 янв. 1992г.	5	
283		Протоколы №1-№2 заседаний президиума сельского Совета народных депутатов, решения №1-№11, принятые президиумом и материалы к ним.	23 янв. 23 февр. 1992г.	24	

## 02. МАЛЫЙ СОВЕТ.

284	02-02	Протоколы №1-№10 заседаний малого Совета, решения №1-№44, принятые Советом и материалы к ним.	9 марта 17 декаб. 1992г.	87	
-----	-------	---	--------------------------------	----	--

1993 год.

## 02. МАЛЫЙ СОВЕТ.

285	02-02	Протоколы №1-№5 заседаний малого Совета, решения №1-№17, принятые Советом и материалы к ним.	10 янв. 19 мая 1993г.	42	
-----	-------	--	-----------------------------	----	--

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с №272 по №285.

Заместитель главы администрации  
Калманского сельсовета



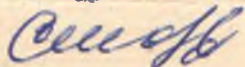
И. П. САПРЫКИНА

СОГЛАСОВАНО:

Протокол ЭК администрации  
Калманского сельсовета № 3  
от 15.11.93г.

25.11.93

10



## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи №1 дел постоянного хранения администрации  
села Калманка Калманского района Алтайского края  
за 1992 - 1994 годы.

Администрация села Калманка была образована в 1991 году в результате ликвидации исполнительного комитета Калманского сельского Совета народных депутатов на основании Постановления съезда народных депутатов от 01.II.91г. и распоряжения главы администрации Калманского района от 18.II.91г. №1/1 в связи с реорганизацией исполнительной власти в период радикальных реформ в стране.

Администрация села являлась исполнительным органом власти, законодательным органом оставался Калманский сельский Совет народных депутатов и его Малый Совет. Глава администрации одновременно являлся и председателем сельского Совета.

На основании Указа Президента Российской Федерации "О реформе представительных органов власти и органов самоуправления в Российской Федерации от 09.IO.93г. №1617 и распоряжения главы администрации Калманского района от 29IO.93г. №240 сельский Совет народных депутатов двадцать первого созыва был ликвидирован.

В 1994 году состоялись выборы депутатов в сельское собрание депутатов.

Документы постоянного хранения упорядочены и сданы на государственное хранение с 1929 по 1993 годы, причем документы исполнительного комитета в связи с его ликвидацией упорядочены по 1991 год, а сельского Совета - по 1993 год.

Опись №1 дел постоянного хранения за 1992-1994 годы составлена на документы, которые отложились в делопроизводстве администрации села Калманка и продолжает предыдущий раздел описи.

Состав документов, внесенных в опись, соответствует номенклатуре дел, составленной в соответствующий период. В опись не включены информации, справки, докладные записки о выполнении постановлений, распоряжений вышестоящих органов власти, так как они не представлялись. В администрации не издавались постановления, все вопросы по основной деятельности разрешались Малым Советом до 1993 года, а после его ликвидации распоряжениями главы администрации. Проверки администрацией подведомственных учреждений не проводились. Предложения и заявления граждан по улучшению работы администрации не поступали. Протоколы сходов граждан за 1992 год не сохранились, но причину из-за смены кадров установить не представляется возможным. Документы по социаль-

ной защите населения в условиях перехода к рыночным отношениям в отдельное делопроизводство не выделялись, хотя работа проводилась постоянно. Регистрация распоряжений главы администрации ведется в книге распоряжений по личному составу, законченной делопроизводством в 1993 году и внесенной в опись №1"х" дел по личному составу, номер дела 25. Выборы главы администрации не проводились. Протоколы о результатах выборов в депутаты сельского собрания не сохранились, все экземпляры были переданы в районную комиссию и из-за кадровых изменений найти их не удалось.

Особенности составления описи:

- в администрации не было разделения распоряжений по основной деятельности, личному составу и на отпуска и командировки. При обработке документов такое разделение было произведено. Распоряжения по основной деятельности включены в опись №1 дел постоянного хранения, по личному составу - в опись №1"х" дел по личному составу, а на отпуска и командировки выделены на временное хранение;
- протоколы заседаний сельского собрания депутатов и документы территориальной избирательной комиссии по выборам в сельское собрание депутатов внесены в опись без обозначения индексов, так как не были включены в номенклатуру дел;
- из-за не большого объема и с целью экономии материалов бухгалтерские документы объединены в одно дело за каждый годовой раздел;
- свидетельства на право собственности на землю были выписаны большинству граждан села и сразу пронумерованы, но многие из них еще не выданы и поэтому не включены в дела, чем и объясняется наличие пропущенных номеров, и не соответствие порядковых номеров хронологии выдачи документов их владельцам;
- при обработке документов, кроме свидетельств на право собственности на землю, и составлении описи использован хронологический принцип. Опись составлена годовыми разделами. Структурных подразделений в администрации села нет.

К описи №1 дел постоянного хранения за 1992-1994 годы прилагаются описи №1"х" дел по личному составу за 1993-1994 годы на 9 дел, два раздела описи №1"н" дел постоянного хранения на документы нотариальных действий, первый раздел за 1986-1989 (имеются документы за 1985 год) годы на 3 дела и второй раздел за 1991-1994 годы на 19 дел. В первый раздел внесены документы нотариальных действий с 1985 по 1989 год. В 1988 году в райцентре была создана государственная нотариальная контора и сельский Совет осуществляя нотариальные действия

лишь частично, а с 1989 года эти функции полностью перешли к нотариальной конторе и были восстановлены в 1991 году в связи с началом приватизации жилья. С этого времени сельским Советом, а затем и администрацией нотариально удостоверялись договоры на передачу квартир (домов) в собственность, других нотариальных действий не производилось. В связи с этим составлен второй раздел описи №1 "н" за 1991-1994 годы, в который внесены названные выше договоры и реестры для регистрации нотариальных действий.

Заведующая архивным отделом  
администрации Калманского района

*Чисов*

Н.Д.Шалева

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛА КАЛМАНКА  
КАЛМАНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

с. Калманка

Фонд № 2

Опись № 1

дел постоянного хранения за 1992-1994 годы.



УТВЕРЖДАЮ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ  
СЕЛА КАЛМАНКА

Л. М. Редкокаша

№ п/п	индекс дел	Заголовки дел	крайние даты	кол-во листов	примечание
1	2	3	4	5	6

1992 год.

286	03-01	Распоряжения №1-№8 главы администрации по основной деятельности.	26 марта 15 декабря 1992г.	9	
287	03-04	Свидетельства №3-№108 на право собственности на землю, бессрочное (постоянное) пользование землей за 1992-1993 годы. Том 1.		73	
288	03-04	То же с №110 по №199. Том 2.		101	
289	03-15 03-16 03-17	Утвержденный бюджет, штатные расписания и отчет об исполнении бюджета за 1992 год.		47	

1993 год.

290	01-04	Распоряжения №1-№48 главы администрации по основной деятельности.	11 января 27 декабря 1993г.	39	
291	01-07	Свидетельства №200-№312 на право собственности на землю, бессрочное (постоянное) пользование землей за 1993-1994 годы.		89	
292	01-08	Протоколы сходов граждан села Калманка .	9 апреля 1993г., 12 апреля 1994г.	10	
293	01-25 01-26 01-27	Утвержденный бюджет, штатные расписания и отчет об исполнении бюджета за 1993 год.		53	

1994 год.

294		Протоколы №1-№5 заседаний сельского представительного собрания депутатов.	29 марта 5 октября 1994г.	43	вобщин акт не работки от 11.04. 2008 №1
295	01-04	Распоряжения №1-№72 главы администрации по основной деятельности.	4 января 30 декабря 1994г.	60	
296	01-07	Свидетельства №313-№449 на право собственности на землю, бессрочное (постоянное) пользование землей за 1994 год.		103	

1 2 3 4 5 6

297	01-25 01-26 01-27	Утвержденный бюджет, штатные расписания и отчет об исполнении бюджета за 1994 год.	43
298		Документы территориальной избирательной комиссии по выборам депутатов в сельское собрание депутатов (протоколы о регистрации кандидатов в депутаты, заявления о их согласии баллотироваться, протоколы о выдвижении кандидатов в депутаты и <del>результатах выборов</del> ) за 1994 год.	36

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел, с №286 по №298.

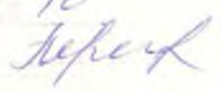
Заместитель главы администрации



И.П. Салпыкина

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЗК администрации села Калманка от 30.10.95. №4.

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЗК администрации  
от 31.10.95 №10  
Председатель ЗК 

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи №1 дел постоянного хранения администрации  
Калманского сельсовета Калманского района Алтайского  
края за 1995-1997 годы.

*зарегистрировано 04.10.96*

В 1996 году в соответствии с Уставом Калманского района сельские собрания депутатов упразднены. На основании постановления №37/І от 27.09.96 районного собрания депутатов название сельской администрации изменено: администрация села Калманка переименована в администрацию Калманского сельского совета.

Опись №1 дел постоянного хранения администрации Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края за 1995-1997 годы продолжает предыдущий раздел описи за 1929-1997 годы и составлена на 20 дел, с №299 по №318.

Состав документов, включенных в опись, не полный, так как не были представлены к научно-технической обработке следующие документы: о выполнении постановлений, распоряжений вышестоящих органов власти - не представлялись; документы проверок администрацией работы подведомственных учреждений - проверки не проводились; предложения и заявления граждан по улучшению работы администрации - не поступали; протоколы общих собраний, сходов граждан за 1995 год - не проводились; комиссии при администрации, кроме административной не создавались; документы по выборам главы администрации - выборы не проводились; утвержденный бюджет на 1996-1997 год - не утверждался; документы по приватизации государственной собственности за 1995-1996 годы - договоры на передачу квартир (домов) в собственность нотариально удостоверялись и включены в опись №1 "н" за 1995-1996 год, дела №30, 31.

Особенности составления описи:

- в опись включены постановления главы администрации по основной деятельности (дело №299) за 1993-1994 годы, не внесенные в предыдущий раздел описи дело сформировано за несколько лет ввиду не большого объема листов;
- из-за не большого объема листов сформированы за несколько лет дела №300, №309, 311, 312, 315;
- социальные паспорта населения внесены в опись без обозначения индекса, так как документы по социальной защите населения не были включены в номенклатуру дел;
- протоколы сходов граждан внесены в опись без обозначения порядковых номеров, так как не нумеровались в текущем делопроизводстве.

## 2.

Опись составлена годовыми разделами, выделены направления деятельности, структурных подразделений в администрации нет. Использован хронологический принцип систематизации дел. Опись заверена печатью с предыдущим названием, так как не заменена.

Заведующий архивным отделом  
администрации Калманского района  
20.05.98.

*Шалева*

Н.Д.Шалева

Администрация Катанского сельсовета  
Катанского района  
Алтайского края  
с. Катанка

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации  
Катанского сельсовета

Г.Н. Губасов

Фонд №2

Опись № I

дел постоянного хранения за 1995-1997 годы (имеются документы за 1993-1994 годы).

№ п/п	индекс	Заголовки дел	крайние коп-ве	приме- чание
1	2	3	4	5

1993 год.

## 02. Администрация.

299. 02-03 Постановления главы администра- 19 декабря 21  
ции, с №1 по №2 за 1993 год. 1993 г.  
с №1, №7 за 1994 год, с8 по №82 19 августа  
за 1995 год. 1997 г.

1995 год.

## 01. Сельское собрание депутатов.

300. 01-01 Протоколы заседаний сельского 26 января 03  
собрания депутатов с №1 по №3 1995 г.  
за 1995 год, с №1 по №2 за 1996 3 февраля  
год, и постановления к ним. 1996 г.
- выбрана -  
акт не при-  
ложен с  
14.04.2008  
г.*

## 02. Администрация.

301. 02-04 Распоряжения главы администрации 16 января 60  
по основной деятельности с №1 по 25 декабря  
№34. 1995 г.
302. 02-06 Свидетельства №452 - 579 на 127  
право собственности на землю  
бессрочное (постоянное) пользо-  
вание землей за 1995 год
303. 02-06 То же с №580 - по №703 за 1995 год. 124
304. 02-06 То же с №704 по №840 за 1995 год. 125
305. 02-06 То же с №841 по №965 за 1995 год. 125
306. 02-06 То же с №966 по №1143 за 1995 год. 176
307. 02-06 То же с №1144 по №1539 за 1995 год. 134
308. Социальный паспорт населения 6  
администрации Катанского сельсо-  
вета за 1995-1997 годы.
309. 02-20 Протоколы заседаний администра- 27 января 34  
тивной комиссии, с №1 по №2 за 1995 1995 г.  
год, с №1 по №4 за 1996 год, с №1 26 декабря  
по №6 за 1997 год и постановления 1997 г.  
к ним.

2.

1	2	3	4	5	6
310. 02-25	Утвержденный бюджет на 1995 год.			14	
311. 02-26	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1995-1997 годы.			38	
312. 02-27	Штатные расписания за 1995-1997 годы.			3	

1996 год.

## 02. Администрация.

313. 02-04	Распоряжения №1-№53 главы администрации по основной деятельности.	3 января 10 декабря 1996 г.	50
314. 02-06	Свидетельства №1540-№1549 на право собственности на землю, бессрочное (постоянное) пользование землей за 1996 год.		10
315. 02-07	Протоколы сходов граждан Катманского сельсовета.	25 апреля 1996 г. 13 апреля 1997 г.	16

1997 год.

## 01. Администрация.

316. 01-04	Распоряжения №1-№41 главы администрации по основной деятельности.	10 января 29 декабря 1997 г.	41
317. 01-06	Свидетельства №1550-№1701 на право собственности на землю, бессрочное (постоянное) пользование землей за 1997 год.		63
318. 01-13	Договоры на передачу квартир (домов) в собственность.	11 марта 21 октября 1997 г.	16

В данный раздел описи внесено 20 (двадцать) дел с №299 по №318.

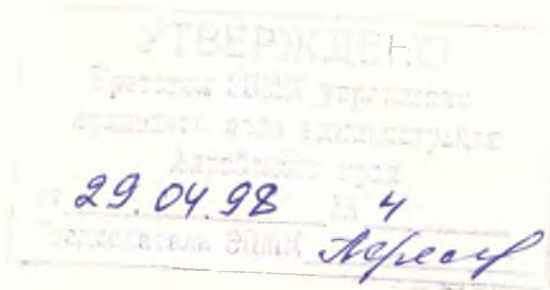
Заместитель главы администрации  
Катманского сельсовета

20.05.98.

*И.П. Саприкина*

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации Катманского сельсовета от "20"05.98. №3.



В опись внесено 289 (двести восемьдесят девять) дел, с № 1 по № 285, в том числе:  
слитерные номера: 128<sup>а</sup>, 129<sup>а</sup>,  
130<sup>а</sup>, 187<sup>а</sup>, 188<sup>а</sup>

150<sup>а</sup>, 162<sup>а</sup>, 207<sup>а</sup>, 207<sup>б</sup>, 207<sup>в</sup>, 207<sup>г</sup>,  
207<sup>д</sup>, 207<sup>е</sup>, 216<sup>а</sup>, 229<sup>а</sup>, 235<sup>а</sup>, 243<sup>а</sup>

257<sup>а</sup> - 18 дел.

выбывшие номера: 21, 116,  
125, 127, 129<sup>б</sup>, 138, 150, 161, 178,  
180 - 10 дел.

пропущенные номера:  
218, 219, 220, 221

Заведующий архивным  
отделом

Гинзбург Н.Д. Шалева.

В опись внесено 302 (триста два) дела, с № 1 по № 298,  
в том числе:

слитерные номера: 128<sup>а</sup>, 129<sup>а</sup>,  
130<sup>а</sup>, 187<sup>а</sup>, 188<sup>а</sup>,  
150<sup>а</sup>, 162<sup>а</sup>, 207<sup>а</sup>, 207<sup>б</sup>, 207<sup>в</sup>, 207<sup>г</sup>,  
207<sup>д</sup>, 207<sup>е</sup>, 216<sup>а</sup>, 229<sup>а</sup>, 235<sup>а</sup>, 243<sup>а</sup>, 257<sup>а</sup>.  
18 дел.

выбывшие номера: 116, 125, 127,  
129<sup>б</sup>, 138, 150, 161, 178, 180 - 10 дел

пропущенные номера:  
218, 219, 220, 221

Заведующий архивным  
отделом  
21.05.98.

Гинзбург

Н.Д. Шалева

В опись внесено 322 (триста двадцать два) дела с № 1 по № 318,  
в том числе:

литерные номера: 128<sup>а</sup>, 129<sup>а</sup>, 130<sup>а</sup>, 187<sup>а</sup>, 188<sup>а</sup>,  
150<sup>а</sup>, 162<sup>а</sup>, 207<sup>а</sup>, 207<sup>б</sup>, 207<sup>в</sup>, 207<sup>г</sup>, 207<sup>д</sup>, 207<sup>е</sup>,  
216<sup>а</sup>, 229<sup>а</sup>, 235<sup>а</sup>, 243<sup>а</sup>, 257<sup>а</sup>

выбывшие номера: 116, 125, 127, 129<sup>б</sup>, 138,  
150, 161, 178, 180

пропущенные номера: 218, 219, 220, 221

Заведующий архивным отделом  
19.06.2001

Гинзбург

Н.Д. Шалева

Акт и 3 от 15.06.93  
проверки наличия  
и состояния дел.

Акт и 1 от 02.09.93,  
описания документов.

Акт и 3 от 16.12.93  
описания документов.

Акт и 1 от 14.06.93  
о обнаружении дел,  
пути розыска кото-  
рых исчерпаны.

Акт и 3 от 15.06.93  
проверки наличия  
и состояния дел.

Акт и 3 от 15.06.93  
проверки наличия и  
состояния дел.

Акт и 1 от 02.09.93  
описания документов.

Акт и 3 от 16.12.93  
описания документов.

Акт и 1 от 14.06.93. о  
необнаружении дел, пути  
розыска которых исчерпаны.

Акт и 3 от 15.06.93 проверки  
наличия и состояния  
дел.

Акт проверки наличия и  
состояния дел от 15.06.93  
№3, акт описания документов  
от 02.09.93 №1, акт описания  
документов от 16.12.93 №3

Акт о обнаружении дел,  
пути розыска которых исчер-  
паны от 17.06.93 №1

Акт проверки наличия и сос-  
тояния дел от 15.06.93 №3

### Предисловие

к описи №1 дел постоянного хранения за 1998-2000 годы администрации Калманского сельсовета Калманского района

В 1998-2000 гг. в Калманском районе действовала администрация Калманского сельсовета. Название представительного органа не дано в связи с его отсутствием в названном районе в указанный период. Название администрации установлено Уставом муниципального образования "Калманский район", зарегистрированного управлением юстиции администрации Алтайского края 4 октября 1996 года (Э.И.Оп.1.Д.683.Л.3). Изменений в структуре, характере деятельности и функциях администрации за описываемый период не произошло. В соответствии с Уставом Калманского района глава администрации сельсовета издавал приказы.

Раздел описи №1 за 1998-2000 гг. в количестве 22 дел является продолжением раздела описи №1 за 1995-1997 гг., утвержденного ЭПМК управления архивного дела администрации Алтайского края, протокол №4 от 29.04.98.

В настоящую опись внесены приказы по основной деятельности главы администрации сельсовета, должностные обязанности работников администрации, социальные паспорта, договоры на передачу квартир в собственность, протоколы заседаний административной комиссии, свидетельства на право собственности на землю, протоколы сходов граждан, годовые отчеты об исполнении бюджета, штатные расписания, годовые отчеты по внебюджетным фондам социального страхования, медицинского страхования, занятости, пенсионного, список личного состава администрации с полными анкетными данными.

В опись внесен неполный комплекс документов. Не заводились в делопроизводстве за 1998-2000 гг.: информации, справки, докладные записки о выполнении постановлений, распоряжений органов гос. власти края и органов местного самоуправления - не представлялись; регламент администрации сельсовета - не составлялся; документы проверок администрацией сельсовета работы учреждений, организаций, предприятий, расположенных на его территории - проверки не проводились; приемо-сдаточные акты, составленные при смене главы администрации - не составлялись, т.к. глава не менялся; утвержденные списки населенных пунктов, списки учреждений, организаций, предприятий - не составлялись; предложения, заявления граждан по вопросам деятельности администрации - не поступали; документы координационного совета - совет не создавался; документы комиссий администрации, кроме административной - не создавались; договоры аренды земли сельскохозяйственного назначения и книга их регистрации - не велись,

так как договоры не заключались, это не входило в функции администрации; книга учета приватизированного жилья - не велась; документы по регистрации лиц, занятых предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, свидетельства на право занятия предпринимательской деятельностью и книга их регистрации - не велись; так как эти вопросы не входили в компетенцию администрации; журнал регистрации приказов по основной деятельности - не велся; годовые сметы расходов по бюджету и специальным средствам - не составлялись; документы о переоценке основных фондов - переоценка не проводилась; документы избирательных комиссий по выборам должностных лиц и депутатов представительных органов местного самоуправления - выборы не проводились; за 1998-1999 гг. : списки личного состава администрации с полными анкетными данными - не составлялись; за 2000г.: документы по приватизации жилья - оформление документов не входило в функции администрации. На недостающие документы справка администрации прилагается.

В описи имеются особенности в формировании дел. Приказы главы администрации о закреплении за гражданами их права на владение и пользование жилыми домами (№№330, 336) и о закреплении в собственность земельных участков (№№331, 337) подшиты в отдельные дела, так как в текущем делопроизводстве велись отдельно между собой и с приказами по основной деятельности. Нумерация каждого вида приказов велась отдельно, причем приказы о закреплении в собственность земельных участков не имеют последовательной нумерации, поэтому систематизированы по хронологии, а в заголовках дел №№331, 337 не вынесены номера приказов. В 1998г. издавались и распоряжения и приказы под общей валовой нумерацией, поэтому они включены в одно дело (№319). В № 329, 335 имеются пропущенные номера приказов, это отражено в заголовках дел.

Должностные обязанности работников администрации (д. №320), протоколы сходов граждан (д. 322), документы о работе администрации по социальной защите населения (д. №323), договоры на передачу квартир в собственность (д. №324), штатные расписания (д. №327), годовые отчеты по внебюджетным фондам социального страхования, медицинского страхования, занятости, пенсионного (д. №328) сформированы за несколько лет вместе из-за малого объема документов за один год.

В протоколах сходов граждан за 1998-2000 гг. в деле №322 не указаны номера протоколов, поэтому они не внесены в заголовок.

В опись включена заверенная подписью главного бухгалтера и печатью администрации ксерокопия годового отчета об исполнении бюджета

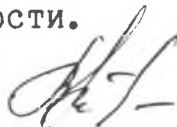
за 1999 г. (д. №334) из-за отсутствия подлинника.

В описи не проставлены индексы в №№320, 323, 328, 340, так как эти дела не были включены в номенклатуру дел за 1998-2000 гг.

Физическое состояние описываемых документов хорошее.

Документы в описи систематизированы по хронологически-номинальному принципу, внутри – по степени значимости.

Специалист II категории  
16.07.2001



М.З. Волвенкина

Администрация  
Калманского сельсовета  
Калманского района  
Алтайского края,  
с. Калманка

Фонд № 2

Опись №1

дел постоянного хранения  
за 1998-2000 годы



Утверждаю  
Глава администрации  
Калманского сельсовета  
Г.Н. Губасов

16.07.2001

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата дел	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
1998 год					
319	01-04	Распоряжения и приказы с №1 по №29 главы администрации сельсовета по основной деятельности	6 января- 17 декабря 1998г.	51	
320		Должностные обязанности работников администрации	24 апреля 1998г.- 1 августа 2000г.	11	
321	01-06	Свидетельства на право собственности на землю с №1702 по №1733, с №1744 по №1746, с №1750 по №1765	1998г.	53	
322	01-07	Протоколы сходов граждан	10 апреля 1998г.- 12 апреля 2000г.	40	
323		Документы о работе администрации по социальной защите населения (социальные паспорта, списки)	1998- 2000гг.	10	
324	01-13	Договоры на передачу квартир (домов) в собственность граждан	18 января 1998г.- 31 мая 1999г.	18	
325	01-19	Протоколы с №1 по №10 заседаний административной комиссии, постановления, принятые комиссией	3 февраля- 1 декабря 1998г.	62	
326	01-29	Годовой отчет об исполнении бюджета	1998г.	13	
327	01-30	Ежегодные расписания	1998- 2000гг.	4	
328		Годовые отчеты по внебюджетным фондам социального страхования, медицинского страхования, занятости, пенсионного	1998- 2000гг.	22	

I 2 3 4 5 6

## 1999 год

329	01-04	Приказы с №1 по №7, с №9 по №16 главы администрации сельсовета по основной деятельности	5 января-20 декабря 1999г.	16
330	01-04	Приказы с №1 по №9 главы администрации сельсовета о владении и пользовании жилыми домами	9 августа-28 декабря 1999г.	10
331	01-04	Приказы главы администрации сельсовета о закреплении в собственности и отводе земельных участков	10 января-23 декабря 1999г.	73
332	01-06	Свидетельства на право собственности на землю с №1766 по №1768, с №1770 по №1774, с №1776 по №1795, №1798, 1801	13 января-28 мая 1999г.	30
333	01-19	Протоколы с №1 по №7 заседаний административной комиссии	27 января-9 сентября 1999г.	42
334	01-29	Ксерокопия годового отчета об исполнении бюджета	1999г.	12

## 2000 год

335	01-04	Приказы с №1 по №7, с №9 по №19 главы администрации сельсовета по основной деятельности	31 января-30 декабря 2000г.	22
336	01-04	Приказы с №10 по №26 главы администрации сельсовета о владении жилыми домами	11 января-14 ноября 2000г.	49
337	01-04	Приказы главы администрации сельсовета о закреплении в собственности земельных участков	16 февраля-25 декабря 2000г.	102
338	01-19	Протоколы с №1 по №7 заседаний административной комиссии	6 апреля-7 декабря 2000г.	29
339	01-29	Годовой отчет об исполнении бюджета	2000г.	23
340		Список личного состава администрации с полными анкетными данными	2000г.	2

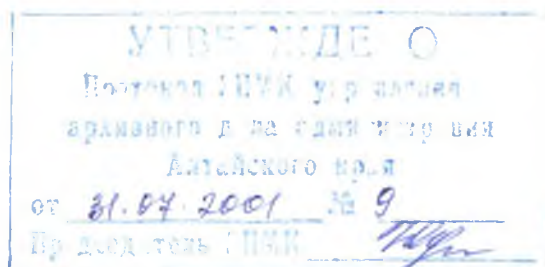
В данный раздел описи внесено 22(двадцать два) дела с №319 по №340.

Специалист II категории  
16.07.2001

М.З.Волвенкина

Одобрено

ЭК администрации Калманского  
сельсовета. Протокол от 16.07.2001  
№2



В опись внесено 344(триста сорок четыре) дела с №1 по №340,  
в том числе:

литерные номера 128а, 129а, 130а, 187а, 188а,  
150а, 162а, 207а, 207б, 207в, 207г, 207д, 207ж,  
216а, 229а, 235а, 243а, 257а

выбывшие номера: 21, 116, 125, 127, 129а, 138,  
150, 161, 178, 180

пропущенные номера: 218, 219, 220, 221,

Заведующий архивным отделом  
31.03.2003

*Акт приема-передачи*  
от 31.03.2003 № 11

Акт проверки наличия и  
и состояния дел от 15.06.93  
№3, акты описания документов  
от 02.09.93 №1 и от 16.12.  
93 № 3

Акт о обнаружении дел,  
пути розыска которых исчер-  
паны от 17.06.93 № 1

Акт проверки наличия и  
состояния дел от 15.06.93 №3

Н.Д.Шалева

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ  
КАЛМАНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Администрация Калманского сельсовета Калманского района Алтайского  
края, с. Калманка**

(4 октября 1996 г. –

)

Фонд № Р-2

Опись №1

дел постоянного хранения  
за 2001 – 2003 годы

## Предисловие

к описи №1 дел постоянного хранения за 2001 – 2003 годы администрации Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края.

В 2001-2003 гг. в Калманском районе действовала администрация Калманского сельсовета. Название администрации установлено Уставом муниципального образования «Калманский район», зарегистрированного управлением юстиции администрации Алтайского края 4 октября 1996 г. (Ф. Р-1 Оп. 1. Д. 683. Л. 3.). Название представительного органа не дано в связи с его отсутствием в названном районе в указанный период. Изменений в структуре, характере деятельности и функциях администрации за описываемый период не произошло.

Опись №1 дел постоянного хранения за 2001-2003 гг. в количестве 20 дел является продолжением раздела описи №1 за 1998-2000 гг., утвержденного ЭПМК управления архивного дела администрации Алтайского края, от 31.07.2001, протокол №9. В описи имеется переходящее дело №346, не законченное в делопроизводстве.

В настоящую опись включены следующие документы: приказы по основной деятельности, журнал регистрации приказов по основной деятельности, информации, представленные в органы местного самоуправления района, документы административной комиссии, о работе администрации по социальной защите населения; протоколы сходов граждан; положение об администрации сельсовета; штатные расписания; годовые сметы расходов по бюджету; годовые отчеты администрации об исполнении бюджета и по единому социальному налогу; акт переоценки основных фондов.

В опись внесен не полный комплекс документов, не заводились в делопроизводстве за 2001-2003 гг.: регламент администрации сельсовета; документы проверок администрацией сельсовета работы учреждений, предприятий, расположенных на его территории; приемо-сдаточные акты, составленные при смене главы администрации; утвержденные списки населенных пунктов, списки учреждений, организаций, предприятий; предложения и заявления граждан по вопросам деятельности администрации; документы координационного совета; документы комиссий администрации, кроме административной; <sup>т.к. они не были созданы</sup> договоры аренды земли сельскохозяйственного назначения, книга их регистрации; документы по приватизации жилья; книга учета приватизированного жилья; документы по регистрации лиц, занятых предпринимательской и индивидуальной трудовой деятельностью без образования юридического лица; свидетельства на право занятия предпринимательской и индивидуальной трудовой деятельностью без образования юридического лица, книги их регистрации; списки личного состава с полными анкетными данными; документы избирательных комиссий по выборам должностных лиц и депутатов представительных органов местного самоуправления; за 2002-2003 гг. – информации, справки, докладные записки о выполнении постановлений, распоряжений органов государственной власти края и органов местного самоуправления района; за 2001-2002 гг. – документы о переоценке основных фондов. На недостающие документы справка администрации прилагается. от 24.02.2004.

В описи имеются особенности в формировании дел. В приказах постоянного хранения (Д. №342, 351, 356) не указаны номера приказов, так как в результате проведенной экспертизы ценности документов в соответствии с их сроками хранения, нарушена валовая нумерация приказов.

Документы о работе администрации по социальной защите (Д. №344), протоколы сходов граждан (Д. №345), штатные расписания (Д. №347), годовые отчеты администрации по единому социальному налогу (Д. №350) сформированы в дела за весь описываемый период из-за малого объема документов за один год.

В протоколах сходов граждан (Д. №345) отсутствуют номера протоколов, поэтому они не вынесены в заголовок дела.

Физическое состояние описываемых документов хорошее.

Документы в описи систематизированы по хронологически-функциональному принципу, внутри по степени значимости.

Специалист II категории  
администрации сельсовета



М.З. Волвенкина

24.09.2004

Администрация Калманского сельсовета  
Калманского района Алтайского края,  
с. Калманка

Утверждаю  
Глава администрации  
Калманского сельсовета



Г.Н. Губасов

Фонд № Р-2  
Опись №1  
дел постоянного хранения  
за 2001-2003 годы

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты дел	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>2001 год</b>			
		<b>01/1. Общее руководство. Контроль</b>			
341	01/1-02	Информации, предоставленные в органы местного самоуправления района	7 февраля- 27 июня 2001 г.	6	
342	01/1-03	Приказы главы администрации по основной деятельности	22 января – 26 декабря 2001 г.	150	
343	01/1-11	Протоколы с №1 по №8 заседаний административной комиссии, постановления, принятые комиссией	16 февраля – 19 декабря 2001 г.	37	
344	01/1-13	Документы о работе администрации по социальной защите населения (социальные паспорта, списки)	2001-2003 гг.	11	
345	01/1-16	Протоколы сходов граждан	19 апреля 2001 г.- 18 апреля 2003г.	20	
346	01/1-24	Журнал регистрации приказов по основной деятельности <b>01/4 Бухгалтерский учет и отчетность</b>	22 января 2001 г. - 24 декабря 2003 г.	52	
347	01/4-03	Штатные расписания администрации и подведомственных организаций	2001-2003 гг.	6	
348	01/4-04	Годовые сметы расходов по бюджету	2001 г.	9	
349	01/4-06	Годовой отчет об исполнении бюджета администрации	2001 г.	28	
350	01/4-25	Годовые отчеты администрации по единому социальному налогу <b>2002 год</b>	2001-2003 гг.	10	
		<b>01/1. Общее руководство. Контроль.</b>			
351	01/1-03	Приказы главы администрации по основной деятельности	8 января – 23 декабря 2002 г.	88	
352	01/1-04	Положения об администрации Калманского сельсовета	15 марта – 2002 г.	5	
353	01/1-11	Протоколы с №1 по №8 заседаний административной комиссии, постановления, принятые комиссией	28 января – 18 декабря 2002 г.	43	

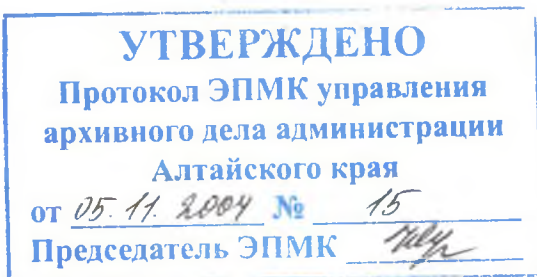
		<b>01/4. Бухгалтерский учет и отчетность.</b>			
354	01/4-04	Годовые сметы расходов по бюджету	2002 г.	19	
	01/4-06	Годовой отчет администрации об исполнении бюджета администрации  2003 год <b>01/1. Общее руководство. Контроль.</b>	2002 г.	21	
356	01/1-03	Приказы главы администрации по основной деятельности	28 января – 24 декабря 2003 г.	7	
357	01/1-11	Протоколы с №1 по №4 заседаний административной комиссии, постановления, принятые комиссией.  <b>01/4. Бухгалтерский учет и отчетность.</b>	6 февраля – 26 июня 2003 г.	37	
358	01/4-04	Годовые сметы расходов по бюджету	2003 г.	13	
359	01/4-06	Годовой отчет об исполнении бюджета администрации	2003 г.	23	
360	01/4-19	Акт переоценки основных фондов	27 июня 2003г.	3	

В данный раздел описи внесено 20 (двадцать) дел с № 341 по № 360.

Специалист II категории  
администрации сельсовета  
24.09.2004



М.З. Волвенкина



Одобрено  
ЭК администрации Калманского  
сельсовета .  
Протокол от 24.09.2004 № 1

В опись внесено 363 (триста шестьдесят три) дела с № 341 по № 360 в том числе:

интерных номеров: 128°, 129°, 130°, 150°, 162°, 187°, 188°, 207°, 207°, 207°, 207°, 207°, 207°, 207°, 216°, 229°, 235°, 243°, 257°

Акт приема-передачи от 31.03.2003 № 11

Акт проверки наличия и состояния дел от 15.06.93 № 3, актом описания документов от 02.09.93 № 1 и от 16.12.93 № 3

снятых с учета: 21, 116, 125, 127, 129°, 138, 150, 161, 178, 180

Акт о нарушении хранения документов, поврежденных и утраченных от 17.08.93 № 3

принципиальных номеров: 218, 219, 220, 221  
дело № 346 - приходящее

Акт проверки наличия и состояния дел от 15.06.93 № 3  
Акт приема-передачи от 31.03.2003 № 12

Зав. архивного отдела  
с. 06.02.007

Макари-

И.И. Макарова

В опись внесено 361 (триста шестдесят одно) дело,  
с № 1 по № 360, в том числе:

литературные номера: 128а, 129а, 130а,  
150а, 162а, 187а, 188а, 207а, 207б, 207в, 207г,  
207 д, 207 е, 218а, 229а, 235а, 243а, 257а

Акт приема-передачи  
от 31.03.2003 № 11

Акт проверки наличия и  
состояния дел от 15.06.93  
№ 3, акты описания документов  
от 02.09.93 № 1 и  
от 18.12.93 № 3

снятые с учета: 21, 116, 125, 127,  
129а, 138, 150, 161, 178, 180

Акт о обнаружении дел,  
пути розыска которых  
исчерпан от 17.06.93 № 3

пропущенные номера: 218, 219,  
220, 221

Акт проверки наличия и  
состояния дел от 15.06.93 № 3

дело № 346 - переводящееся

Акт приема-передачи  
от 01.06.07 № 12

выбывшие номера - 294, 300

Акт проверки от  
11.04.2008 № 1

Заведующий архивом  
отделом

04.04.2008

Макарова - Л. Н. Макарова

Архивный отдел администрации  
Калманского района Алтайского края

Совет депутатов Калманского сельсовета.  
Администрация Калманского сельсовета,  
с. Калманка Калманского района Алтайского края

(19 ноября 2003 г. — )

Фонд № Р-2  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2004 – 2005 годы

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 дел постоянного хранения за 2004-2005годы  
Совета депутатов Калманского сельсовета,  
администрации Калманского сельсовета

Согласно Уставу, зарегистрированному Управлением юстиции администрации Алтайского края 04.10.1996, регистрационный № 76 в Калманском районе действовала администрация Калманского сельсовета (Ф.Р-1 оп. 1. д. 683. л. 5).

Совет депутатов Калманского сельсовета образован постановлением районного Собрания депутатов Калманского района от 19.11.2003 № 65 (Ф.Р-1. оп. 1. д. 876. л. 122-124).

Совет депутатов создан впервые, поэтому мандатная комиссия и постоянные депутатские комиссии ранее не создавались.

14 марта 2004 года состоялись выборы в Советы депутатов сельсоветов Калманского района Алтайского края. В Совет депутатов Калманского сельсовета было избрано 11 человек (протокол Калманской избирательной комиссии о результатах выборов от 15.03.2004 № 5) (Ф.Р-2. оп. 1. д. 372. л. 10).

13 мая 2005 года Совет депутатов на своем заседании (постановление от 13.05.2005 № 9) принял Устав муниципального образования сельское поселение «Калманский сельсовет» Калманского района Алтайского края, зарегистрированного администрацией Алтайского края 7 июня 2005 года, регистрационный номер 71/4, устанавливающий основы организации и деятельности местного самоуправления в сельсовете, функции и полномочия Совета депутатов и администрации сельсовета, правовые, экономические и финансовые условия местного самоуправления, формы и гарантии участия в решении вопросов местного значения (Ф.Р-2. оп. 1. д. 373. л. 20). Настоящий Устав, пройдя государственную регистрацию, вступает в силу с 1 января 2006 года.

23 октября 2005 года состоялись выборы главы сельсовета (протокол избирательной комиссии муниципального образования «Калманский сельсовет» о результатах выборов от 23 октября 2005 года № 3). Главой сельсовета был избран Никифоров В.А. (Ф.Р-2. оп. 1. д. 381. л. 54).

Задачи и функции администрации за 2004-2005 гг. не изменились. В связи с вступлением в силу Федерального закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» произошли изменения с 1 января 2006 года в полномочиях и структуре администрации сельсовета. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1. Совет депутатов Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края;
2. Администрация Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края (Ф.Р-2. оп. 1. д. 373. л. 4).

Совет депутатов обладает правами юридического лица, имеет печать. В межрайонной налоговой инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации № 10 по Алтайскому краю внесен в Единый государственный реестр юридических лиц под № 1052201496753 (свидетельство от 23.12.2005 № 001701096) (Ф.Р-2. оп.1. д.374).

Совет депутатов является постоянно действующим представительным органом поселения, срок полномочий составляет 4 года, осуществляет свои полномочия и принимает решения в коллегиальном порядке, подотчетен населению, обладает правами юридического лица и действует на основании Устава. Основные полномочия Совета депутатов: установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения; установление порядка расходования средств резервных фондов; определение направлений использования капитальных вложений; принятие решений о приватизации имущества, находящегося в собственности поселения, о сделках с имуществом, находящимся в собственности поселения, подлежащих утверждению Советом депутатов; установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами; утверждение правил землепользования и застройки поселения; наименование и переименование улиц и других составных частей поселения; установление тарифной системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и порядка ее применения; осуществление в случаях, установленных федеральными законами, контроля за исполнением законодательства (Ф.Р-2. оп.1. д.373. л. 18-23).

1 марта 2006 года состоялась десятая сессия Совета депутатов. Решением Совета депутатов от 01.03.2006 № 6 были образованы 3 постоянные комиссии:

- по бюджету и вопросам местного самоуправления;
- по социальным вопросам и жизнеобеспечению;
- по экономическому развитию и собственности.

Документы этих комиссий формируются в течение срока полномочий Совета данного созыва. Мандатная комиссия не создавалась.

Согласно Уставу муниципального образования сельского поселения «Калманский сельсовет», администрация сельсовета является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, обладает правами юридического лица, имеет печать. В межрайонной налоговой инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации № 10 по Алтайскому краю внесена в Единый государственный реестр юридических лиц под № 1022202768830 (свидетельство от 23.12.2005 № 001701106) (Ф.Р-2. оп.1. д.376).

При администрации сельсовета создана административная комиссия (постановление Собрания депутатов Калманского района Алтайского края от 28.04.2004 № 26), общественные организации: Совет ветеранов создан на дне

пожилого человека 28 октября 1999 года, женсовет (состав утвержден главой администрации сельсовета 18.07.1999).

Администрацию сельсовета возглавляет глава сельсовета, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия и несет полную ответственность за осуществление ее полномочий, срок полномочий 4 года, подконтролен в подотчете населению и Совету депутатов. Глава сельсовета ежегодно отчитывается перед избирателями. Структура администрации сельсовета утверждается Советом депутатов по представлению главы сельсовета.

Основными полномочиями администрации сельсовета является: исполнение бюджета поселения, осуществление муниципальных заимствований, управление муниципальным долгом, осуществление ведомственного контроля за исполнением бюджета поселения, наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием, финансирование муниципальных учреждений; организация приватизации имущества, находящегося в собственности поселения; осуществление земельного контроля за использованием земель поселения; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора; обеспечение организации комплексного подхода к работе с семьей путем формирования социальных программ и реализация мер по улучшению положения семей с несовершеннолетними детьми; оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселения; формирование архивных фондов поселения; предоставление документированной информации органам и организациям, ответственным за формирование и использование государственных информационных ресурсов; регистрация трудовых договоров работников с работодателями — физическими лицами (Ф.Р-2, оп. 1, д.373, л.31-38).

Раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2004-2005 гг. в количестве 21 дела с № 361 по № 381 является продолжением раздела описи за 2001-2003 гг., утвержденного протоколом ЭПМК управления архивного дела администрации Алтайского края от 05.11.2004 № 15.

В опись включены документы, раскрывающие деятельность Совета депутатов и администрации сельсовета: протоколы Совета депутатов, постановления Совета депутатов; списки депутатов с полными анкетными данными; приказы главы сельсовета по основной деятельности; утвержденные списки учреждений, организаций, предприятий, расположенных на территории поселения; социальные паспорта, списки администрации по социальной защите населения; протоколы заседаний общих собраний граждан; штатные расписания; годовые сметы расходов по бюджету и специальным средствам; годовые отчеты администрации об исполнении бюджета; расчетные ведомости по фонду социального страхования, налоговые декларации по единому социальному налогу, обязательному пенсионному страхованию; выборные документы, Устав

муниципального образования сельского поселения «Калманский сельсовет»; свидетельства о государственной регистрации юридических лиц; заседание административной комиссии.

Состав документов, включенных в опись, неполный. Не заводились в делопроизводстве за 2004-2005 гг.: документы проверок Советом депутатов работы учреждений, организаций, предприятий, расположенных на территории сельсовета – проверки не проводились; предложения и заявления граждан по улучшению работы Совета депутатов – не поступали; регламент администрации сельсовета – не разрабатывался; документы проверок администрацией сельсовета, работы учреждений, организаций, предприятий, расположенных на его территории – проверки не проводились; приемо-сдаточные акты, составленные при смене главы администрации – не составлялись; предложения и заявления граждан по вопросам деятельности администрации и документы по их рассмотрению – не поступали; документы координационного Совета – не создавался; административная комиссия – заседания не проводились в 2004 году; комиссия по делам несовершеннолетних – не создавался; документы по приватизации жилья – жилье не приватизировалось; сметы расходов и финансовые отчеты о фактических расходах денежных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, и приложения к ним – составлены в одном экземпляре и сданы в краевую избирательную комиссию; заявления и жалобы, поступившие в избирательную комиссию – не поступали; документы сельских и участковых избирательных комиссий по вопросам отзыва депутатов – не поступали; документы по самовыдвижению кандидатов в депутаты и на должность главы администрации сельсовета – не поступали. Справка о причинах отсутствия документов от 19.06.2007 № 1 прилагается.

В описи имеются особенности в формировании дел. Протоколы сессий Совета депутатов (дело № 361); списки депутатов с полными анкетными данными (дело № 362); утвержденные списки учреждений, организаций, предприятий, расположенных на территории поселения (дело № 365); социальные паспорта, списки администраций по социальной защите населения (дело № 366); протоколы заседаний общих собраний граждан (дело № 367); утвержденные штатные расписания администрации сельсовета (дело № 368) – сформированы за несколько лет из-за малого объема документов за один год. Нормативно – правовые акты, принятые органами местного самоуправления, откладываются в протоколах сессий Совета депутатов (дело № 361). Журнал регистрации приказов главы администрации сельсовета по основной деятельности – переходящий, проходит в разделе описи за 2001-2003 гг. (дело № 346).

Физическое состояние описываемых документов хорошее.

Дела в описи систематизированы по хронологическому – структурному принципу, внутри по степени значимости.

Секретарь администрации  
19.06.2007



М.И. Волвенкина

Решение №6

принято по предложению

Совет депутатов  
Калманского сельсовета.  
Администрация Калманского сельсовета,  
с. Калманка  
Калманского района Алтайского края



Утверждаю  
Глава администрации  
Калманского сельсовета

В.А. Никифоров  
19.06.2007

Фонд № Р-2  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2004-2005 годы

№ п/п	Индексы дел	Направление деятельности предприятия. Заголовок дела	Даты дел	Кол- во лист ов	Пр им еча ни е
1	2	3	4	5	6
		<b>2004 год</b>			
		<b>01. Сельский Совет депутатов.</b>			
361	01-01	Протоколы первой – девятой сессий Совета депутатов первого созыва, постановления с № 1 по № 6 за 2004 год, с № 1 по 47 за 2005 год, принятые Советом, и документы к ним	30 марта 2004 г. – 29 декабря 2005 г.	165	
362	01-07	Списки депутатов с полными анкетными данными	2004-2005 гг.	3	
363	01-13	Журнал регистрации постановлений Совета депутатов	30 марта 2004 г. – 29 декабря 2005 г.	50	
		<b>02. Администрация сельсовета.</b>			
		<b>02/1. Общее руководство. Контроль.</b>			
364	02/1-03	Приказы с № 1 по № 48 главы администрации сельсовета по основной деятельности	10 января - 23 декабря 2004 г.	41	
365	02/1-10	Утвержденные списки учреждений, организаций, предприятий, расположенных на территории поселения	2004-2005 гг.	4	
366	02/1-15	Социальные паспорта, списки администрации по социальной защите населения	2004-2005 гг.	17	
367	02/1-16	Протоколы № 1 за 2004 год, № 2 за 2005 год общих собраний граждан	27 мая 2004 г.- 9 ноября 2005 г.	39	

1	2	3	4	5	6
		<b>02/4. Бухгалтерский учет и отчетность.</b>			
368	02/4-03	Утвержденные штатные расписания администрации сельсовета, изменения к ним	2004-2005 гг.	12	
369	02/4-04	Годовые сметы расходов по бюджету и специальным средствам	2004 г.	19	
370	02/4-06	Годовой отчет администрации об исполнении бюджета, приложения к нему	2004 г.	18	
371	02/4-09	Расчетная ведомость по фонду социального страхования, налоговые декларации по единому социальному налогу, обязательному пенсионному страхованию	2004 г.	20	
		<b>03. Избирательные комиссии по выборам должностных лиц и депутатов представительных органов местного самоуправления.</b>			
372	03-04	Документы муниципальной избирательной комиссии и участковых избирательных комиссий по выборам депутатов в Совет депутатов Калманского сельсовета (протоколы регистрации кандидатов, о результатах голосования, заявления кандидатов о согласии баллотироваться, сообщение об итогах выборов)	14 марта 2004 г.	47	
		<b>2005 год</b>			
		<b>01. Сельский Совет депутатов.</b>			
373	01-02	Устав муниципального образования сельского поселения «Калманский сельсовет» Калманского района Алтайского края	27 октября 2005 г.	56	
374		Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	23 декабря 2005 г.	1	
		<b>02. Администрация сельсовета.</b> <b>02/1. Общее руководство. Контроль.</b>			
375	02/1-03	Приказы с № 1 по № 44 главы администрации сельсовета по основной деятельности	11 января - 26 декабря 2005 г.	77	
376		Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	23 декабря 2005 г.	1	
377	02/1-13/2	Протокол № 1 заседания административной комиссии	17 августа 2005 г.	4	

1	2	3	4	5	6
		<b>02/4. Бухгалтерский учет и отчетность.</b>			
378	02/4-04	Годовые сметы расходов по бюджету и специальным средствам	2005 г.	6	
379	02/4-06	Годовой отчет администрации об исполнении бюджета, приложения к нему	2005 г.	17	
380	02/4-09	Расчетная ведомость по фонду социального страхования, налоговые декларации по единому социальному налогу, обязательному пенсионному страхованию	2005 г.	45	
		<b>03. Избирательные комиссии по выборам должностных лиц и депутатов представительных органов местного самоуправления.</b>			
381	03-04	Документы муниципальной избирательной комиссии и участковых избирательных комиссий по выборам главы администрации сельсовета (протоколы регистрации кандидатов, о результатах голосования, решения комиссии, заявления кандидатов о согласии баллотироваться, сообщение об итогах выборов)	23 октября 2005 г.	54	

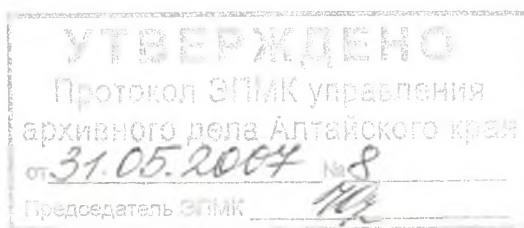
Документы за данные годы см. в разделе описи за 2001-2003 гг., дело № 346.

В данный раздел описи внесено 21 (двадцать одно) дело с № 361 по № 381.

Секретарь администрации сельсовета  
19.06.2007



М.3. Волвенкина



Одобрено  
ЭК администрации Калманского  
сельсовета  
Протокол от 19.06.2007 № 2

В опись внесено 370 (триста семидесят) дел,  
с № 1 по № 372, в том числе  
инвентарные номера: 1280, 1290, 1300,  
1500, 1620, 1870, 1880, 2070, 2070,  
2072, 2079, 2070, 2160, 2290, 2350, 2439,  
2570 18  
сняты с учета: 21, 116, 125, 127, 1290, 138,  
150, 161, 178, 180 10

Акты приема-передачи от  
30.01.2010 № 14  
Акты приема-передачи от  
31.03.2003 № 11  
Акты проверки наличия  
и сообщенные дел от 15.  
06.93 № 3, акты списания  
документов от 02.09.93  
№ 1, от 16.12.93 № 3  
Акты о обнаружен-  
нии дел, пути коррек-  
тировки истерганы  
от 17.06.93 № 3

Пропущенные номера: 218, 219, 220, 221

Акт проверки наличия и состояния дел от 15.06.93 № 3

дело 376 - переводные

Акт приема-передачи от 01.06.2007 № 12

выбавшие номера - 294, 300, 361-363

Акт приема-передачи от 11.04.2008 № 1

Заведующий архивным отделом

Максим

Л. И. Макарова

30.04.2010

Проверено 20.04.2010

Зав. архивным отделом

20.04.2010 Максим

В опись внесено 376 (приста основательный номер) дел с № по № 381. Акт приема-передачи от 29.03.2011 № 15

интерные номера: 128<sup>а</sup>, 129<sup>а</sup>, 130<sup>а</sup>, 150<sup>а</sup>, 162<sup>а</sup>, 187<sup>а</sup>, 188<sup>а</sup>, 207<sup>а</sup>, 207<sup>б</sup>, 207<sup>в</sup>, 207<sup>г</sup>, 207<sup>д</sup>, 216<sup>а</sup>, 229<sup>а</sup>, 235<sup>а</sup>, 243<sup>а</sup>, 257<sup>а</sup>

Акт проверки наличия и состояния дел от 15.06.93 № 3. Акт приема-передачи от 02.03.93 № 1, 16.12.93 № 3

считается учтено: 21, 116, 125, 127, 129<sup>а</sup>, 138, 150, 161, 178, 180

Акт о подназначении дел, пути возврата копий чертнов от 17.06.93 № 3

пропущенные номера: 218 - 221

Акт проверки наличия и состояния дел от 15.06.93 № 3

дело 376 - переводные

Акт приема-передачи от 01.06.2007 № 12

выбавшие номера: 294, 300, 361, 362, 363, 373, 374

Акт приема-передачи от 11.04.2008 № 1

дело 376 не принято

Акт приема-передачи от 29.03.2011 № 15

Заведующий архивным отделом

Максим

Л. И. Макарова

29.03.2011

Решение № 6

принято на кра-  
те

Архивный отдел администрации  
Калманского района Алтайского края

Органы представительной и исполнительной власти  
Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края, с.Калманка  
( 4 августа 1920 года - )

Администрация Калманского сельсовета  
Калманского района Алтайского края, с.Калманка  
(18 ноября 1991 года - )

Фонд № Р-2  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2006 – 2007 годы  
(имеются документы за 2008-2009 годы)

Предисловие  
к описи № 1 дел постоянного хранения за 2006-2007 годы  
органов представительной и исполнительной власти Калманского сельсовета  
Калманского района Алтайского края

На основании постановления Съезда народных депутатов РСФСР от 01.11.91 «О реорганизации исполнительной власти в период радикальной экономической реформы», Указов Президента РСФСР от 22 августа 1991 г. № 75 «О некоторых вопросах деятельности органов исполнительной власти в РСФСР», от 25 ноября 1991 г. № 239 «О порядке назначения глав администраций», распоряжения главы администрации Алтайского края от 20 ноября 1991 г. № 735-р, распоряжения главы администрации Калманского района от 18 ноября 1991 г. № 1/1 полномочия исполкома Калманского сельского Совета народных депутатов были прекращены, назначен глава администрации Калманского сельсовета (Ф.Р-1.Оп.1.Д.620.Л.2).

За описываемый период изменений в названии администрации не произошло.

23 октября 2005 года состоялись выборы главы сельсовета (протокол избирательной комиссии муниципального образования «Калманский сельсовет» о результатах выборов от 23 октября 2005 года № 1). Главой сельсовета был избран Никифоров В.А. (Ф.Р-2.Оп.1.Д.381.Л.53).

За описываемый период название, задачи, функции администрации Калманского сельсовета не изменились. Согласно утвержденному штатному расписанию на 2006 год, структура администрации сельсовета не выделена. Штатный состав следующий: глава сельсовета, заместитель главы сельсовета, секретарь администрации, главный специалист по финансам и налогам, главный специалист по жилищным вопросам, главный бухгалтер централизованной бухгалтерии (Ф. Р-2.Оп.1.Д.389. Л. 2).

В 2007 году изменений в штатном расписании не было.

Постановлением Совета депутатов от 13.05.2005 № 10 «Об утверждении Устава муниципального образования «Калманский сельсовет» Калманского района Алтайского края» принят Устав муниципального образования сельское поселение «Калманский сельсовет» Калманского района Алтайского края, зарегистрированный Администрацией Алтайского края 7 июня 2005 года, регистрационный номер 71/4 (Ф.Р-2.Оп.2.Д.3. Л.40), вступивший в силу со дня регистрации.

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации от 06.10.2003 № 40, ст.3882) и Уставом муниципального образования сельского поселения «Калманский сельсовет» глава сельсовета возглавляет администрацию Калманского сельсовета (Ф.Р-2.Оп.2.Д.6.Л.27).

Решением Совета депутатов от 09.06.2006 № 34 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Калманский сельсовет Калманского района Алтайского края» внесены изменения и дополнения в Устав, зарегистрированные в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому федеральному округу 22 июля 2006 года, государственный регистрационный № RU 225163042006001 (Ф.Р- 2.Оп.2.Д.8.Л.81., Д.9.Л.9). Название, функции исполнительного органа власти не изменились.

В 2007 году на сессии Совета депутатов принят муниципальный правовой акт «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Калманский сельсовет Калманского района Алтайского края» (решение Совета депутатов от 29.10.2007 № 35 «О принятии муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Калманский сельсовет Калманского района Алтайского края». Изменения и дополнения в Устав муниципального образования Калманский сельсовет зарегистрированы в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому федеральному округу 23 ноября 2007 года (Ф.Р-2.Оп.2.Д.13.Л.108., Д.14.Л.16). Название, функции исполнительного органа власти не изменились.

В межрайонной налоговой инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации № 10 по Алтайскому краю администрация Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края внесена в Единый государственный реестр юридических лиц под № 1022202768830, выдано свидетельство от 23.12.2005 № 001701106 (Ф.Р-2.Оп.1.Д.376. Л.1).

При администрации сельсовета созданы: административная комиссия (решение Совета депутатов Калманского сельсовета от 24.05.2006 № 21 «Об утверждении состава административной комиссии»), общественная комиссия по жилищным вопросам (решение Совета депутатов Калманского сельсовета от 01.03.2006 № 11 «Об утверждении положения об общественной комиссии по жилищным вопросам при администрации Калманского сельсовета») (Ф.Р-2.Оп.2.Д.8. Л.117,189). Общественные организации: Совет ветеранов и женсовет не создавались.

Постановлением главы сельсовета от 29.03.2006 № 78 «Об утверждении регламента работы администрации Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края» утвержден регламент администрации сельсовета (Ф.Р-2.Оп.1.Д.382.Л.72).

В состав описи № 1 дел постоянного хранения органов представительной и исполнительной власти Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края за 2006-2007 годы включены документы администрации Калманского сельсовета.

Раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2006-2007 гг. в количестве 20 дел с № 382 по № 401 является продолжением раздела описи

за 2004-2005 гг., утвержденного протоколом ЭПК управления архивного дела Алтайского края от 31.05.2007 № 8.

В опись включены следующие документы: нормативно-правовые акты, принятые на сессии Совета депутатов и подписанные главой администрации сельсовета; постановления главы администрации сельсовета; распоряжения главы администрации сельсовета по основной деятельности; регламент администрации сельсовета; протоколы общих собраний граждан; утвержденные списки учреждений, организаций, предприятий, расположенных на территории сельсовета; протоколы заседаний административной комиссии, текстовые отчеты о работе комиссии; утвержденные штатные расписания администрации сельсовета, изменения к ним; годовые сметы расходов по бюджету и специальным средствам; годовые отчеты администрации сельсовета об исполнении бюджета; налоговые декларации по единому социальному налогу, страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, расчетные ведомости по средствам фонда социального страхования; ведомость о переоценке основных фондов; журнал регистрации нормативно-правовых актов, принятых на сессии Совета депутатов и подписанных главой администрации сельсовета; журнал регистрации постановлений главы администрации сельсовета.

Состав документов, включенных в опись, неполный. Не заводились в делопроизводстве за 2006-2007 гг.: информации, справки, докладные записки о выполнении постановлений, распоряжений органов государственной власти края и органов местного самоуправления района – не поступали; документы проверок администрацией сельсовета работы учреждений, организаций, предприятий, расположенных на его территории – проверки не проводились; приемо-сдаточные акты, составленные при смене главы администрации сельсовета – не составлялись, так как глава не менялся; утвержденные списки учреждений, организаций, предприятий, расположенных на территории сельсовета в 2006 г. – не составлялись; предложения и заявления граждан по вопросам деятельности администрации сельсовета и документы по их рассмотрению – не поступали; протоколы заседаний административной комиссии в 2006 г. – заседания не проводились; документы жилищной комиссии – не работала; общественная комиссия по жилищным вопросам – не работала; документы Совета ветеранов – не создавался; документы женсовета – не создавался; документы комиссии сельсовета по социальной защите населения – не создавалась; документы координационного совета – совет не создавался; протоколы общих собраний граждан в 2007 г. – не проводились; договоры аренды земли несельскохозяйственного назначения – не заключались; книга регистрации договоров аренды земли несельскохозяйственного назначения – не велась; договоры купли-продажи земли несельскохозяйственного назначения – не составлялись; книга регистрации договоров купли-продажи земли несельскохозяйственного назначения – не велась; документы по

приватизации жилья – жилье не приватизировалось; документы по приватизации жилья – жилье не приватизировалось; годовая смета расходов по бюджету и специальным средствам в 2006 г. – не отложилась в делопроизводстве; документы о переоценке основных фондов в 2006 году – переоценка не проводилась. Справка о причинах отсутствия документов от 25.05.2009 № 1 прилагается.

В описи имеются особенности в формировании дел. В заголовки дел №№ 386,396 не вынесены номера протоколов собрания граждан и заседаний административной комиссии, так как не нумеровались. Журнал регистрации постановлений главы администрации сельсовета (дело № 388) - переходящее. Журнал регистрации распоряжений главы администрации сельсовета по основной деятельности проходит в разделе описи за 2001-2003 гг., дело № 346.

Физическое состояние описываемых документов хорошее.

Дела в описи систематизированы по хронологически - функциональному принципу, внутри по степени значимости.

Главный специалист  
25.05.2009



Ю.А. Степнова

Органы представительной и  
исполнительной власти  
Калманского сельсовета  
Калманского района  
Алтайского края,  
с. Калманка



УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации

Калманского сельсовета

В.А.Никифоров

25.05.2009

Фонд № Р-2

Опись № 1

дел постоянного хранения

за 2006-2007 годы

(имеются документы за 2008-2009 годы)

№ п/п	Индекс дела	Название структурного подразделения. Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	При- меча- ния
1	2	3	4	5	6
2006 год					
01.Администрация Калманского сельсовета					
01/1. Общее руководство. Контроль.					
382	01/1-05	Нормативно - правовые акты, принятые на сессии Совета депутатов и подписанные главой администрации сельсовета	10 января – 12 декабря 2006 г.	132	
383	01/1-03	Постановления с № 1 по № 188 главы администрации сельсовета	10 января – 26 декабря 2006 г.	180	
384	01/1-04	Распоряжения с № 1 по № 79 главы администрации сельсовета по основной деятельности	10 января – 14 декабря 2006 г.	143	
385	01/1-09	Регламент администрации сельсовета	29 марта 2006 г.	6	
386	01/1-25	Протоколы общих собраний граждан	10 февраля- 15 декабря 2006 г.	18	
387	01/1-37	Журнал регистрации нормативно-правовых актов, принятых на сессии Совета депутатов и подписанных главой администрации сельсовета	10 января 2006 г.- 30 ноября 2007 г.	10	

1	2	3	4	5	6
388	01/1-35	Журнал регистрации постановлений главы администрации сельсовета	10 января 2006 г.- 30 декабря 2006 г.	20	Перех
02/4. Бухгалтерский учет и отчетность					
389	01/4-03	Утвержденные штатные расписания администрации сельсовета, изменения к ним	2006 г.	13	
390	01/4-06	Годовой отчет администрации сельсовета об исполнении бюджета, приложения к нему	2006 г.	26	
391	01/4-15	Налоговые декларации по единому социальному налогу, страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, расчетные ведомости по средствам фонда социального страхования	2006 г.	60	
2007 год					
01. Администрация сельсовета					
01/1 Общее руководство. Контроль.					
392	01/1-09	Нормативно - правовые акты, принятые на сессии Совета депутатов и подписанные главой администрации сельсовета	6 февраля – 30 ноября 2007 г.	81	
393	01/1-03	Постановления с № 1 по № 39 главы администрации сельсовета	12 января- 28 декабря 2007 г.	67	
394	01/1-04	Распоряжения с № 1 по № 94 главы администрации сельсовета по основной деятельности	10 января – 28 декабря 2007 г.	163	
395	01/1-10	Утвержденные списки учреждений, организаций, предприятий, расположенных на территории сельсовета	2007 г.	16	
396	01/1-3/1	Протоколы заседаний административной комиссии, текстовые отчеты о работе комиссии	23 января- 30 ноября 2007 г.	219	

1	2	3	4	5	6
02/4. Бухгалтерский учет и отчетность					
397	01/4-03	Утвержденные штатные расписания администрации сельсовета, изменения к ним	2007 г.	18	
398	01/4-04	Годовые сметы расходов по бюджету и специальным средствам	2007 г.	54	
399	01/4-06	Годовой отчет администрации сельсовета об исполнении бюджета, приложения к нему	2007 г.	86	
400	01/4-15	Налоговые декларации по единому социальному налогу, страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, расчетные ведомости по средствам фонда социального страхования	2007 г.	46	
401	01/4-17	Ведомость о переоценке основных фондов	2007 г.	1	

Документы за данные годы смотреть также в разделе описи за 2001-2003 гг., дело № 346.

В данный раздел описи внесено 20 (двадцать) дел с № 382 по № 401.

Секретарь администрации  
Калманского сельсовета  
25.05.2009

Ю.А.Степнова



Согласовано  
ЭК администрации  
Калманского сельсовета.  
Протокол от 25.05.2009, № 2

В опись включено 386 (триста восемьдесят шесть) дел  
с 382 по 401. Акты приема - передачи от 22.10.2010 № 16  
в том числе: 128°, 129°, 130°, 150°, 162°, 187°, 188°, 207°, 207°, 207°, 207°, 207°, 207°, 216°, 229°, 235°, 243°, 257°/18  
с учетом: 21, 116, 125, 127, 128°, 138, 150, 161, 178, 180/10  
Акты проверки наличия и состояния дел от 15.06.93 № 3  
Акты описания документов от 02.09.93 № 1, 16.12.93 № 3  
Акты о маркировании дел, пути возврата копий и черновиков от

1706 1993 185

Arca nobile natural u totuor -  
was gra eu 15 06 93 u3  
Arca nobile - wfgatu au 01 06 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

363, 373, 379/3

Arca u376 in wfgatu

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

22.10.2012

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

Arca nobile wfgatu au 11 04 2007 u12

# ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА №

В деле подшито и пронумеровано 52 (пятьдесят два) / листов  
 В том числе литерные листы \_\_\_\_\_  
 Пропущенные номера \_\_\_\_\_  
 Листов внутренней описи \_\_\_\_\_

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов

Зав. архивной группой Мака- Л. Н. Макаров  
 (должность, ф.и.о.)

« 10 » 10 200 8 г.

Архивный отдел администрации  
Калманского района Алтайского края

Органы представительной и исполнительной власти  
Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края, с.Калманка  
( 4 августа 1920 года - )

Администрация Калманского сельсовета  
Калманского района Алтайского края, с. Калманка  
(18 ноября 1991 года - )

Фонд № Р-2  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2008 – 2009 годы  
(имеются документы за 2010-2011 годы)

## Предисловие

к описи № 1 дел постоянного хранения за 2008-2009 годы  
органов представительной и исполнительной власти Калманского сельсовета  
Калманского района Алтайского края

На основании постановления Съезда народных депутатов РСФСР от 01.11.91 «О реорганизации исполнительной власти в период радикальной экономической реформы», Указов Президента РСФСР от 22 августа 1991 г. № 75 «О некоторых вопросах деятельности органов исполнительной власти в РСФСР», от 25 ноября 1991 г. № 239 «О порядке назначения глав администраций», распоряжение главы администрации Алтайского края от 20 ноября 1991 г. № 735-р, распоряжением главы администрации Калманского района от 18 ноября 1991 года № 1/1 полномочия исполкома Калманского сельского Совета народных депутатов были прекращены, назначен глава администрации Калманского сельсовета (Ф.Р-1. Оп.1. Д.620. Л.2).

Согласно Уставу, зарегистрированному Управлением юстиции администрации Алтайского края 04.10.1996 г., регистрационный № 76, администрация Калманского сельсовета не являлась юридическим лицом, а была структурным подразделением администрации Калманского района Алтайского края (Ф.Р-1. Оп.1. Д.683. Л.5).

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (Собрание законодательства РФ от 06.10.2003 г. № 40. ст. 3882) и Уставом муниципального образования сельского поселения Калманский сельсовет глава сельсовета возглавляет администрацию Калманского сельсовета (Ф.Р-2. Оп.2. Д.6. Л.30-31).

В Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 10 по Алтайскому краю администрация Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края внесена в Единый государственный реестр юридических лиц под № 1022202768830, (свидетельство от 23.12.2005 серия 22 № 001701106) (Ф.Р-2. Оп.1. Д.376. Л.1).

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» произошли изменения с 1 января 2006 года в полномочиях и структуре администрации сельсовета.

Структуру органов местного самоуправления составляли:

- Совет депутатов Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края;
- Глава Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края;
- Администрация Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края (Ф.Р-2. Оп.2. Д.6. Л.4).

Администрация сельсовета является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, обладает правами юридического лица.

За описываемый период полномочия администрации Калманского сельсовета не изменились.

По штатному расписанию на 2008 год структура администрации сельсовета не выделена. Штатный состав следующий: глава сельсовета, заместитель главы, секретарь администрации, главный специалист по финансам и налогам, главный специалист по жилищным вопросам, главный бухгалтер централизованной бухгалтерии, водитель, уборщица (Ф.Р-2.Оп.1. Д.406. Л.1-17).

В 2009 году изменений в штатном расписании не было.

12 октября 2008 года состоялись выборы главы сельсовета (решение избирательной комиссии муниципального образования Калманский сельсовет о результатах выборов от 13 октября 2008 года № 32). Главой сельсовета избран Никифоров В.А. (Ф.Р-. Оп.1. Д.2. Л.7).

Решением Совета депутатов Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края от 17.03.2009 года № 6 «О принятии Устава муниципального образования Калманский сельсовет Калманского района Алтайского края в новой редакции» принят Устав муниципального образования Калманский сельсовет Калманского района Алтайского края, зарегистрированный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю 29 мая 2009 года, государственный регистрационный номер RU 225163042009031 (Ф.Р-2. Оп.2. Д.21. Л.42), вступивший в силу со дня регистрации и обнародования на информационном стенде администрации Калманского сельсовета.

В связи с принятием нового Устава, полномочия исполнительного органа власти не изменились.

При администрации сельсовета созданы: административная комиссия (решение Совета депутатов Калманского сельсовета от 24.05.2006 № 21 «Об утверждении состава административной комиссии» (Ф.Р-2. Оп.2. Д.8. Л.85) общественная комиссия по жилищным вопросам (решение Совета депутатов Калманского сельсовета от 01.03.2006 № 11 «Об утверждении положения об общественной комиссии по жилищным вопросам при администрации Калманского сельсовета» (Ф.Р-2. Оп.2. Д.8. Л.43). Общественные организации: Совет ветеранов и женсовет не создавались.

В состав описи № 1 дел постоянного хранения органов представительной и исполнительной власти Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края за 2008-2009 годы включены документы администрации Калманского сельсовета.

Раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2008-2009 гг. в количестве 18 дел с № 402 по № 419 является продолжением раздела описи за 2006-2007 гг., утвержденного протоколом ЭПК управления архивного дела Алтайского края от 10.08.2009 № 8.

В опись включены следующие документы: постановления и распоряжения главы администрации сельсовета; приемо-сдаточный акт, составленный при смене секретаря администрации и приложения к нему; утвержденные списки учреждений, организаций, предприятий,

расположенных на территории сельсовета; документы административной комиссии; протокол общего собрания граждан; журнал регистрации постановлений главы сельсовета; журнал регистрации распоряжений главы сельсовета по основной деятельности; утвержденные штатные расписания и изменения к ним; годовые сметы расходов по бюджету и специальным средствам; годовые отчеты об исполнении бюджета, приложения к нему; расчетные ведомости по средствам фонда социального страхования Российской Федерации, годовые налоговые декларации по единому социальному налогу, по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование.

Состав документов, включенных в опись, неполный. Не заводились в делопроизводстве за 2008-2009 гг.: регламент администрации Калманского сельсовета – не утверждался; информации, справки, докладные записки о выполнении постановлений, распоряжений органов государственной власти края и органов местного самоуправления района – не поступали; документы проверок администрацией сельсовета работы учреждений, организаций, предприятий, расположенных на его территории – проверки не проводились; утвержденные списки учреждений, организаций, предприятий, расположенных на территории поселения в 2009 году - не составлялись; предложения и заявления граждан по вопросам деятельности администрации сельсовета и документы по их рассмотрению – не поступали; документы жилищной комиссии - не работала; документы о работе администрации по социальной защите населения – не составлялись; протоколы общих собраний граждан в 2008 г. – собрания не проводились; документы по приватизации жилья – жилье не приватизировалось; книга учета приватизированного жилья – жилье не приватизировалось; расчетная ведомость по средствам фонда социального страхования Российской Федерации, годовые налоговые декларации по единому социальному налогу, по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в 2008 году – не отложились в делопроизводстве; документы о переоценке основных фондов – переоценка не проводилась.

Справка о причинах отсутствия документов от 29.06.2011 № 1 представлена.

В описи имеются особенности в формировании дел. Журнал регистрации постановлений главы сельсовета за 2008 год проходит в разделе описи за 2001 – 2003 годы, дело № 346, журнал регистрации распоряжений главы сельсовета по основной деятельности за 2008 год проходит в разделе описи за 2006 – 2007 годы, дело № 388. Журналы регистрации постановлений и распоряжений главы сельсовета за 2009 год переходящие (дела № 414, 415).

В деле № 413 в заголовок не вынесены номера протоколов общих собраний граждан, т.к. не нумеровались.

Нормативно-правовые акты, принятые на сессии Совета депутатов и подписанные главой сельсовета включены в протоколы сессий Совета

депутатов (опись № 2, дело № 16, 17, 20) и регистрировались в журнале регистрации решений Совета депутатов (опись № 2, дело № 11).

Физическое состояние описываемых документов хорошее.

Дела в описи систематизированы по хронологически - функциональному принципу, внутри по степени значимости.

Секретарь администрации  
Калманского сельсовета  
29.06.2011



О.С. Цветкова

Органы представительной и  
исполнительной власти  
Калманского сельсовета  
Калманского района  
Алтайского края,  
с. Калманка

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
Калманского сельсовета  
*Михайлов* В.А. Никифоров  
29.06.2011

Фонд № Р-2

Опись № 1

дел постоянного хранения

за 2008-2009 годы (имеются документы за 2010-2011 годы)

№ п/п	Индекс дела	Название раздела (структурного подразделения организации). Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	При- меча- ния
1	2	3	4	5	6
2008 год					
01. Администрация Калманского сельсовета					
01/1. Общее руководство. Контроль.					
402	01/1-03	Постановления с № 1 по № 53 главы администрации сельсовета	14 января – 30 декабря 2008 г.	98	
403	01/1-04	Распоряжения с № 1 по № 71 главы администрации сельсовета по основной деятельности	1 января – 24 декабря 2008 г.	111	
404	01/1-10	Утвержденные списки учреждений, организаций, предприятий, расположенных на территории сельсовета	2008 г.	7	
405	01/1- 13/1	Документы административной комиссии (протоколы заседаний, решения комиссии, справки)	2008 г.	218	
01/4. Бухгалтерский учет и отчетность					
406	01/4-03	Утвержденные штатные расписания администрации сельсовета, изменения к ним	2008 г.	12	
407	01/4-04	Годовые сметы расходов по бюджету и специальным средствам	2008 г.	3	
408	01/4-06	Годовой отчет администрации сельсовета об исполнении бюджета, приложения к нему	2008 г.	62	

1	2	3	4	5	6
2009 год					
01. Администрация Калманского сельсовета					
01/1 Общее руководство. Контроль					
409	01/1-04	Постановления с № 1 по № 103 главы администрации сельсовета	13 января-30 декабря 2009 г.	186	
410	01/1-04	Распоряжения с № 1 по № 102 главы администрации сельсовета по основной деятельности	11 января – 30 декабря 2009 г.	174	
411	01/1-09	Приемо-сдаточный акт, составленный при смене секретаря администрации и приложения к нему	23 июля 2009 г.	3	
412	01/1-13/1	Документы административной комиссии (протоколы заседаний, решения комиссии, справки)	2009 г.	282	
413	01/1-18	Протокол общего собрания граждан	23 апреля 2009 г.	6	
414	01/1-29	Журнал регистрации постановлений главы сельсовета	13 января 2009 г. –		Перех.
415	01/1-30	Журнал регистрации распоряжений главы сельсовета по основной деятельности	11 января 2009 г. -		Перех.
01/4. Бухгалтерский учет и отчетность					
416	02/4-03	Утвержденные штатные расписания администрации сельсовета, изменения к ним	2009 г.	8	
417	01/4-04	Годовые сметы расходов по бюджету и специальным средствам	2009 г.	6	
418	01/4-06	Годовой отчет администрации сельсовета об исполнении бюджета, приложения к нему	2009 г.	81	

1	2	3	4	5	6
419	01/4-08	Расчетная ведомость по средствам фонда социального страхования Российской Федерации, годовые налоговые декларации по единому социальному налогу, по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование.	2009 г.	56	

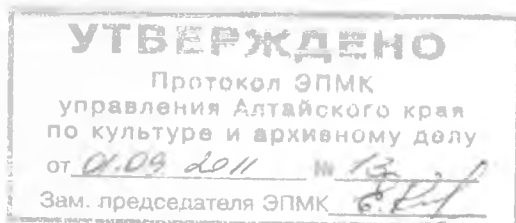
Документы за данные годы смотреть также в разделе описи за 2001-2003, дело № 346, разделе описи за 2006-2007 годы, дело № 388.

В данный раздел описи внесено 18 (восемнадцать) дел с № 402 по № 419.

Секретарь администрации  
Калманского сельсовета  
29.06.2011

*Ум*

О.С. Цветкова



Согласовано  
ЭК администрации  
Калманского сельсовета.  
Протокол от 29.06.2011, № 2

*Принято на заседании 7 (семь) дел с № 402 по № 408*

*Зав. архивным отделом Макаш. Л. Н. Макашова*  
*24.02.2015*

*В состав внесено 408 (четыреста восемь) дел с № 402 по № 419, в том числе:*

*конфликтные номера: 409-419 (11) акты проверки наличия и состояния документов по краевому акту 27.02.2015 № 13*

*инвентаризационные номера: 128<sup>а</sup>, 129<sup>а</sup>, 130<sup>а</sup>, 150<sup>а</sup>, 162<sup>а</sup>, акты проверки наличия и состояния дел: 187<sup>а</sup>, 188<sup>а</sup>, 207<sup>а</sup>, 207<sup>б</sup>, 207<sup>в</sup>, 207<sup>г</sup>, 207<sup>д</sup>, 216<sup>а</sup>, ак. 15.06.93 № 3*

*203<sup>а</sup>, 235<sup>а</sup>, 243<sup>а</sup>, 251<sup>а</sup> (18) акты проверки наличия и состояния дел: ак. 02.09.93 № 1, 16.10.93 № 3*

*выбросы: 21, 116, 125, 127, 129, 138, 150, 161, 128, акты о нарушении хранения дел, инвентаризация на территории хранения ак. 12.06.93 № 3*

*продублированные номера: 218-221 (4) акты проверки наличия и состояния дел: ак. 15.06.93 № 3*

*выбывшие номера: 294, 300, 361, 362, 363, акты проверки наличия ак. 11.04.2008 № 3*  
*373, 374 (2)*

*Зав. архивным отделом Макаш. Л. Н. Макашова*  
*24.02.2015*

Принято на хранение 9 (девять) дел с № 409 по № 413,  
с № 416 по № 419

Зав. архивным отделом Тютю Т. А. Тютюрова  
03.06.2016

В опись внесено 414 (четыреста четырнадцать) дел с № 1 по № 419,  
в том числе:

непринятые номера: 414, 415 (2) Акт приема-передачи от  
03.06.2016 № 19

истекшие номера: 128<sup>а</sup>, 129<sup>а</sup>, 130<sup>а</sup>, 150<sup>а</sup>, 162<sup>а</sup>, 187<sup>а</sup>, 188<sup>а</sup>, 207<sup>а</sup>, 207<sup>б</sup>, 207<sup>в</sup>, 207<sup>г</sup>, 207<sup>д</sup>, 207<sup>е</sup>, 207<sup>ж</sup>, 207<sup>з</sup>, 207<sup>и</sup>, 216<sup>а</sup>, 229<sup>а</sup>, 235<sup>а</sup>, 243<sup>а</sup>, 257<sup>а</sup> (18) Акт проверки наличия и состояния  
дел от 15.06.1993 № 3, акта описания  
документов от 02.09.1993 № 1, 16.12.1993 № 3

вспомогательные: 21, 116, 125, 127, 129<sup>а</sup>, 138, 150, 161, 178, 180 (10) Акт о кассовом оформлении дел, пути роспуска  
которых исчерпана от 17.06.1993 № 3

пропущенные номера: 218-221 (4) Акт проверки наличия и состояния  
дел от 15.06.1993 № 3

вспомогательные номера: 294, 300, 361, 362, 363, 373, 374 (7) Акт переработки от 11.04.2008 № 1

Зав. архивным отделом Тютю Т. А. Тютюрова  
03.06.2016

Архивный отдел администрации  
Калманского района Алтайского края

Органы представительной и исполнительной власти  
Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края, с.Калманка  
( 4 августа 1920 года - )

Администрация Калманского сельсовета  
Калманского района Алтайского края, с. Калманка  
(18 ноября 1991 года - )

Фонд № Р-2  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2010 – 2011 годы

Предисловие  
к описи № 1 дел постоянного хранения за 2010-2011 годы  
органов представительной и исполнительной власти Калманского сельсовета  
Калманского района Алтайского края

На основании постановления Съезда народных депутатов РСФСР от 01.11.91 «О реорганизации исполнительной власти в период радикальной экономической реформы», Указов Президента РСФСР от 22 августа 1991 г. № 75 «О некоторых вопросах деятельности органов исполнительной власти в РСФСР», от 25 ноября 1991 г. № 239 «О порядке назначения глав администраций», распоряжение главы администрации Алтайского края от 20 ноября 1991 г. № 735-р, распоряжением главы администрации Калманского района от 18 ноября 1991 года № 1/1 полномочия исполкома Калманского сельского Совета народных депутатов были прекращены, назначен глава администрации Калманского сельсовета (Ф.Р-1. Оп.1. Д.620. Л.2).

Согласно Уставу, зарегистрированному Управлением юстиции администрации Алтайского края 04.10.1996 г., регистрационный № 76, администрация Калманского сельсовета не являлась юридическим лицом, а была структурным подразделением администрации Калманского района Алтайского края (Ф.Р-1. Оп.1. Д.683. Л.5).

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (Собрание законодательства РФ от 06.10.2003 г. № 40. ст. 3882) и Уставом муниципального образования сельского поселения Калманский сельсовет глава сельсовета возглавляет администрацию Калманского сельсовета (Ф.Р-2. Оп.2. Д.6. Л.30-31).

В Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 10 по Алтайскому краю администрация Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края внесена в Единый государственный реестр юридических лиц под № 1022202768830, (свидетельство от 23.12.2005 серия 22 № 001701106) (Ф.Р-2. Оп.1. Д.376. Л.1).

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» произошли изменения с 1 января 2006 года в полномочиях и структуре администрации сельсовета.

Структуру органов местного самоуправления составляли:

- Совет депутатов Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края;
- Глава Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края;
- Администрация Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края (Ф.Р-2. Оп.2. Д.6. Л.4).

Администрация сельсовета является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, обладает правами юридического лица.

За описываемый период полномочия администрации Калманского сельсовета не изменились.

По штатному расписанию на 2010 год структура администрации сельсовета не выделена. Штатный состав следующий: глава сельсовета, заместитель главы, секретарь администрации, главный специалист по финансам и налогам, главный специалист по жилищным вопросам, главный бухгалтер централизованной бухгалтерии, водитель, уборщица (Ф.Р-2.Оп.1. Д.429. Л.1-13).

В 2011 году изменений в штатном расписании не было.

Решением Совета депутатов Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края от 27.09.2010 года № 35 «О принятии Устава муниципального образования Калманский сельсовет Калманского района Алтайского края» принят Устав муниципального образования Калманский сельсовет Калманского района Алтайского края, зарегистрированный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю 15 октября 2010 года, государственный регистрационный номер RU 225163042010480 (Ф.Р-2. Оп.2. Д.26. Л.43), вступивший в силу со дня регистрации и обнародования на информационном стенде администрации Калманского сельсовета.

Решением Совета депутатов Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края от 18.11.2011 года № 45 «О принятии Устава муниципального образования Калманский сельсовет Калманского района Алтайского края в новой редакции» принят Устав муниципального образования Калманский сельсовет Калманского района Алтайского края, зарегистрированный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю 9 декабря 2011 года, государственный регистрационный номер RU 225163042011187 (Ф.Р-2. Оп.2. Д.30. Л.42), вступивший в силу со дня регистрации и обнародования на информационном стенде администрации Калманского сельсовета.

В связи с принятием новых Уставов, название исполнительного органа власти не изменилось.

При администрации сельсовета созданы: административная комиссия (решение Совета депутатов Калманского сельсовета от 24.05.2006 № 21 «Об утверждении состава административной комиссии» (Ф.Р-2. Оп.2. Д.8. Л.85) общественная комиссия по жилищным вопросам (решение Совета депутатов Калманского сельсовета от 01.03.2006 № 11 «Об утверждении положения об общественной комиссии по жилищным вопросам при администрации Калманского сельсовета» (Ф.Р-2. Оп.2. Д.8. Л.43). Общественные организации: Совет ветеранов и женсовет не создавались.

В состав описи № 1 дел постоянного хранения органов представительной и исполнительной власти Калманского сельсовета Калманского района Алтайского края за 2010-2011 годы включены документы администрации Калманского сельсовета.

Раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2010-2011 гг. в количестве 23 дела с № 420 по № 442 является продолжением раздела описи

за 2008-2009 гг., утвержденного протоколом ЭПМК управления Алтайского края по культуре и архивному делу от 01.09.2011 № 13.

В опись включены следующие документы: постановления и распоряжения главы администрации сельсовета; приемо-сдаточный акт, составленный при смене секретаря администрации; утвержденные списки учреждений, организаций, предприятий, расположенных на территории сельсовета; документы административной комиссии; списки льготных категорий граждан, акты обследования материально-бытового положения граждан; договора социального найма жилого помещения; протоколы заседаний жилищной комиссии; утвержденные штатные расписания и изменения к ним; годовые сметы расходов по бюджету и специальным средствам; годовые отчеты об исполнении бюджета, приложения к нему; расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование, обязательное пенсионное страхование, страховым взносам на обязательное медицинское страхование.

В описи имеются особенности формирования дел. В делах № 425, 436 не вынесены в заголовок номера протоколов заседаний административной комиссии так как не нумеровались. Журналы регистрации постановлений и распоряжений администрации сельсовета проходят в разделе описи за 2008-2009 годы, дела № 414, 415 – переходящие. В деле № 427 в заголовок не вынесены номера договоров социального найма так как не нумеровались. В деле № 438 ошибочно проставлен номер договора 2.

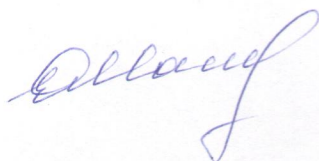
Состав документов, включенных в опись, неполный. Не заводились в делопроизводстве за 2010-2011 гг.: регламент администрации Калманского сельсовета – не утверждался; информации, справки, докладные записки о выполнении постановлений, распоряжений органов государственной власти края и органов местного самоуправления района – не поступали; документы проверок администрацией сельсовета работы учреждений, организаций, предприятий, расположенных на его территории – проверки не проводились; предложения и заявления граждан по вопросам деятельности администрации сельсовета и документы по их рассмотрению – не поступали; протоколы общих собраний не проводились; документы о работе администрации сельсовета по социальной защите населения и списки учреждений, организаций, расположенных на территории сельсовета в 2011 году – не составлялись; документы о переоценке основных фондов – переоценка не проводилась.

Справка о причинах отсутствия документов от 26.04.2013 № 1 представлена.

Физическое состояние описываемых документов хорошее.

Дела в описи систематизированы по хронологически - функциональному принципу, внутри по степени значимости.

Секретарь администрации  
Калманского сельсовета  
26.04.2013



Е.С. Мардасова

Органы представительной и  
исполнительной власти  
Калманского сельсовета  
Калманского района  
Алтайского края,  
с. Калманка

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации  
Калманского сельсовета  
И.М.Немцев  
26.04.2013г.



Фонд № Р-2

Опись № 1

дел постоянного хранения

за 2010-2011 годы

№ п/п	Индекс дела	Название раздела (структурного подразделения организации). Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	При- меча- ния
1	2	3	4	5	6
2010 год					
01. Администрация Калманского сельсовета					
01/1. Общее руководство. Контроль.					
420	01/1-04	Постановления с № 1 по № 70 главы администрации сельсовета	18 января – 24 августа 2010 г.	148	
421	01/1-04	То же, с № 71 по № 151	24 августа – 28 декабря 2010 г.	149	
422	01/1-05	Распоряжения с № 1 по № 129 главы администрации сельсовета по основной деятельности	11 января – 30 декабря 2010 г.	172	
423	01-1-09	Приемо-сдаточный акт, составленный при смене секретаря администрации Калманского сельсовета	19 марта 2010 г.	1	
424	01/1-10	Утвержденные списки учреждений, организаций, предприятий, расположенных на территории сельсовета	2010 г.	9	
425	01/1- 13/1	Документы административной комиссии (протоколы заседаний, постановления, определения)	19 января – 4 октября 2010 г.	245	
426	01/1-15	Списки льготных категорий граждан, акты обследования материально-бытового положения граждан	14 января – 28 октября 2010 г.	20	

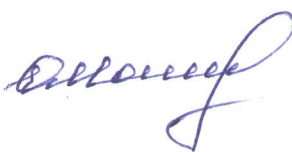
1	2	3	4	5	6
427	01/1-20	Протоколы с № 1 по № 13 заседаний жилищной комиссии	27 января – 30 ноября 2010 г.	9	
428	01/1-21	Договоры социального найма жилого помещения	2 марта – 6 декабря 2010 г.	6	
01/4. Бухгалтерский учет и отчетность					
429	01/4-03	Утвержденные штатные расписания администрации сельсовета и подведомственного учреждений, изменения к ним	2010 г.	13	
430	01/4-04	Годовые сметы расходов по бюджету и специальным средствам	2010 г.	7	
431	01/4-06	Годовой отчет администрации сельсовета об исполнении бюджета, приложения к нему	2010 г.	82	
432	01/4-08	Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование, обязательное пенсионное страхование, страховым взносам на обязательное медицинское страхование	2010 г.	47	
2011 год					
01. Администрация Калманского сельсовета					
01/1 Общее руководство. Контроль					
433	01/1-04	Постановления с № 1 по № 81 главы администрации сельсовета	14 января- 27 июля 2011 г.	132	
434	01/1-04	То же, с № 82 по № 168	27 июля – 26 декабря 2011 г.	139	
435	01/1-04	Распоряжения с № 1 по № 107 главы администрации сельсовета по основной деятельности	17 января – 27 декабря 2011 г.	166	
436	01/1-13/1	Документы административной комиссии (протоколы заседаний, решения комиссии, справки)	12 мая – 10 ноября 2011 г.	119	

1	2	3	4	5	6
437	01/1-13/2	Протоколы с № 14 по № 22 заседаний жилищной комиссии	26 января – 23 ноября 2011 г.	8	
438	01/1-20	Договор № 2 на передачу квартиры в собственность	23 мая 2011 г.	1	
01/4. Бухгалтерский учет и отчетность					
439	02/4-03	Утвержденные штатные расписания администрации сельсовета, изменения к ним	28 октября – 20 июня 2011 г.	6	
440	01/4-04	Годовые сметы расходов по бюджету и специальным средствам	2011 г.	33	
441	01/4-06	Годовой отчет администрации сельсовета об исполнении бюджета, приложения к нему	2011 г.	101	
442	01/4-08	Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование, обязательное пенсионное страхование, страховым взносам на обязательное медицинское страхование	2011 г.	50	

Документы за данные годы смотреть в разделе описи за 2008-2009 годы, дела 414, 415.

В данный раздел описи внесено 23 (двадцать три) дела с № 420 по № 442.

Секретарь администрации  
Калманского сельсовета  
26.04.2013



Е.С. Мардасова



Согласовано  
ЭК администрации  
Калманского сельсовета.  
Протокол от 26.04.2013, № 2

Принято на хранение 13 (тринадцать) дел с № 420 по № 432  
Зав. архивной отделом Тютю Т.А. Тютюгарова  
03.06.2016

В опись внесено 427 (четыреста двадцать семь) дел с № 1 по № 442,  
в том числе:

неприменное номера: 414, 415, Акт приема-передачи от  
433 - 442 (12) 03.06.2016 № 19

листовые номера: 128<sup>а</sup>, 129<sup>а</sup>, 130<sup>а</sup>, 150<sup>а</sup>, Акт проверки наличия и состояния  
162<sup>а</sup>, 187<sup>а</sup>, 188<sup>а</sup>, 204<sup>а</sup>, 204<sup>б</sup>, 204<sup>в</sup>, 204<sup>г</sup>, 207<sup>а</sup>, дел от 15.06.1993 № 3, акта описания  
207<sup>ж</sup>, 216<sup>а</sup>, 229<sup>а</sup>, 235<sup>а</sup>, 243<sup>а</sup>, 257<sup>а</sup> (18) документов от 02.09.1993 № 1, 16.12.1993 № 3

вдобавил: 21, 116, 125, 127, 129<sup>а</sup>, 138, 150, 161, Акт о нарушении дел, пути розоска  
178, 180 (10) которых исчерпана от 17.06.1993 № 3

пропущенные номера: 218 - 221 (4) Акт проверки наличия и состояния  
дел от 15.06.1993 № 3

вдобавили номера: 294, 300, 361, 362, Акт переработки от 11.04.2008 № 1  
363, 373, 374 (7)

Зав. архивной отделом Тютю Т.А. Тютюгарова  
03.06.2016