**АДМИНИСТРАЦИЯ КУБАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАЛМАНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.04.2022г. № 7 п. Кубанка

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Кубанского сельсовета Калманского района Алтайского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона   
от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» постановляю:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Кубанского сельсовета Калманского района Алтайского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Кубанского сельсовета от 27.07.2016 № 24 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Кубанского сельсовета Калманского района Алтайского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

Глава сельсовета Л.В.Находкина

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации Кубанского сельсовета Калманского района Алтайского края от 06.04.2022 № 7

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Кубанского сельсовета Калманского района Алтайского края, содержанию указанных актов и обеспечению

их исполнения

1. Настоящие Требования определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) Администрации Кубанского сельсовета Калманского района Алтайского края, утверждающих:

правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, определенными в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=11A821B4A361D3F7B8851ECF71E82F0FA36EE3A7B125051707ADB4A41FA49FB3617E2FE976F0B8A2E6F105EE2CE1E7059007986DA26DnB50I) Российской Федерации наиболее значимыми учреждениями науки, образования, культуры и здравоохранения, соответственно их территориальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями;

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=11A821B4A361D3F7B8851ECF71E82F0FA36EE3A7B125051707ADB4A41FA49FB3617E2FE976F0B8A2E6F105EE2CE1E7059007986DA26DnB50I) Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения;

б) муниципальных органов, утверждающих:

требования к закупаемым муниципальными органами, определенными в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=11A821B4A361D3F7B8851ECF71E82F0FA36EE3A7B125051707ADB4A41FA49FB3617E2FE976F0B8A2E6F105EE2CE1E7059007986DA26DnB50I) Российской Федерации наиболее значимыми учреждениями науки, образования, культуры и здравоохранения, соответственно их территориальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=11A821B4A361D3F7B8851ECF71E82F0FA36EE3A7B125051707ADB4A41FA49FB3617E2FE976F0B8A2E6F105EE2CE1E7059007986DA26DnB50I) Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются Администрацией Кубанского сельсовета Калманского района Алтайского края в форме постановлений.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются муниципальными органами в форме постановлений или приказов.

4. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым заказчиками, утверждаемые Администрацией Кубанского сельсовета Калманского района Алтайского края, должны:

а) содержать порядок формирования и утверждения перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - перечень), требования к потребительским свойствам которых (в том числе к характеристикам качества) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) устанавливают муниципальные органы, определенные в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=11A821B4A361D3F7B8851ECF71E82F0FA36EE3A7B125051707ADB4A41FA49FB3617E2FE976F0B8A2E6F105EE2CE1E7059007986DA26DnB50I) Российской Федерации наиболее значимые учреждения науки, образования, культуры и здравоохранения, определяющий:

порядок применения Общероссийского [классификатора](consultantplus://offline/ref=11A821B4A361D3F7B8851ECF71E82F0FA36FEBA2B521051707ADB4A41FA49FB3737E77E67DF8A4A9B1BE43BB23nE51I) продукции по видам экономической деятельности при формировании перечня;

порядок выбора потребительских свойств (в том числе характеристик качества) и иных характеристик закупаемых товаров, работ, услуг, в отношении которых требуется установить нормативные значения;

требования к определению показателей, характеризующих потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены) закупаемых товаров, работ, услуг;

критерии, применяемые при отборе отдельных видов товаров, работ, услуг для включения в перечень;

б) содержать примерную форму перечня.

5. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=11A821B4A361D3F7B8851ECF71E82F0FA36EE3A7B125051707ADB4A41FA49FB3617E2FE976F0B8A2E6F105EE2CE1E7059007986DA26DnB50I) Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения), утверждаемые Администрацией Кубанского сельсовета Калманского района Алтайского края, должны содержать:

а) классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг;

б) условия определения порядка расчета затрат на обеспечение функций муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=11A821B4A361D3F7B8851ECF71E82F0FA36EE3A7B125051707ADB4A41FA49FB3617E2FE976F0B8A2E6F105EE2CE1E7059007986DA26DnB50I) Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения);

в) порядок определения показателя численности основных работников указанных органов и учреждений, применяемого при необходимости для расчета нормативных затрат.

6. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальным органом и подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями самостоятельно, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

7. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

8. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

9. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов Кубанского сельсовета Калманского района Алтайского края, включая подведомственные казенные учреждения.

10. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут предусматривать право руководителя муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

11. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

12. Муниципальные органы до 1 августа текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном комитетом администрации Калманского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике.

13. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, в течение 7 рабочих дней со дня принятия размещаются в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Муниципальные органы согласовывают проекты правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, с администрацией Кубанского сельсовета Калманского района Алтайского края.

15. Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля муниципальные органы размещают проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

16. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

17. Муниципальные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края о порядке рассмотрения обращений граждан рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок не более 10 календарных дней со дня поступления.

18. Муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

19. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы принимают решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

20. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в процессе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов, указанных в подпункте б) пункта 1 настоящего документа.