АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КАЛМАНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2020 года №16 с. Калманка

Об утверждении Положения о

предоставлении муниципальными

служащими Администрации

Калманского сельсовета сведений

о доходах, расходах об имуществе и

обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», ч.1 ст.12.1 Закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», руководствуясь Уставом муниципального образования Калманский сельсовет Калманского района Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении муниципальными служащими Администрации Калманского сельсовета сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение № 1).

2. Утвердить перечень должностных лиц Администрации Калманского сельсовета обязанных предоставлять сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение № 2).

3. Данное постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И. о главы администрации

Калманского сельсовета Д.В.Пчелкин

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Калманского сельсовета

от 17.04.2020 №16

**Положение**

**о представлении муниципальными служащими Администрации**

**Калманский сельсовета сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера**

 1. Настоящее Положение определяет порядок представления муниципальными служащими Администрации Калманского сельсовета сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Положение).

 2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края возлагается на муниципального служащего Администрации Калманского сельсовета, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утверждённым постановлением Администрации сельсовета (далее – муниципальный служащий, Перечень должностей).

 3. Муниципальный служащий ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным периодом, представляет:

 а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

 б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

 в) сведения о своих доходах и расходах по каждой сделке по приобретению за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций.

 г) сведения о доходах и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций);

 д) об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в пунктах «в», «г» Положения.

 4.Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Положения, предоставляются муниципальными служащими в случаях, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

 5. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются главе Администрации сельсовета.

 6. В случае, если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточнённые сведения.

 Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

 7. Муниципальный служащий вправе подать заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей рассматривается на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в порядке, предусмотренном постановлением Администрации сельсовета.

 8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Положения размещаются в сети "Интернет" на официальном сайте Администрации Калманского района и обнародуются с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

 10. Лица, виновные в разглашении сведений, представленных в соответствии пунктом 3 настоящего Положения, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

 11. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

 12. Непредставление муниципальным служащим или представление им неполных или недостоверных сведений о своих о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим увольнение в установленном порядке с муниципальной службы.

Приложение № 2

 к постановлению Администрации

 Калманского сельсовета

 от 17.04.2020 № 16

**Перечень должностных лиц**

**Администрации Калманского сельсовета,**

**обязанных предоставлять сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера**

- Глава Администрации Калманского сельсовета;

- Секретарь Администрации Калманского сельсовета.

- Главный специалист Администрации Калманского сельсовета