**Методика**

**предотвращения и выявления конфликта интересов на государственной гражданской и муниципальной службе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Статья 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции» | | |
| **Конфликт интересов** –  ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).  *Реальный*  *конфликт интересов*  возникшее противоречие между служебными обязанностями и частными интересами служащего, при котором частные интересы лица негативно влияют на исполнение им своих служебных обязанностей.  *Возможный*  *конфликт интересов*  должностное лицо имеет личный интерес, который в будущем, в случае изменения определенных обстоятельств, может воспрепятствовать объективному исполнению служащим своих должностных обязанностей.  *Мнимый*  *конфликт интересов*  ситуация, при которой законные действия служащего могут привести к подозрению в наличии у него конфликта интересов, даже несмотря на отсутствие такового. | | **Личная заинтересованность** –  возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) служащим, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми служащий и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.  *Прямая* – личная заинтересованность, требующая наличие непосредственного материального, практического или иного интереса у служащего в результате разрешения какого-либо дела.  *Косвенная* – личная заинтересованность, требующая учета факторов, как правило, неконтролируемых и находящихся за пределами должностных обязанностей служащего. |
| **Наиболее часто встречающиеся случаи конфликта интересов** | | |
| - заключение контрактов на поставку товаров, оказание работ (услуг) с юридическими лицами, учредителями которых являются родственники служащего; | | |
| - получение служащим, его родственником от подконтрольного/поднадзорного лица имущества в дар или пользование; | | |
| - участие служащего в заседании комиссии при рассмотрении вопроса получения материальных благ его родственником; | | |
| - издание служащим распорядительных документов по распределению материальных благ в пользу его родственника; | | |
| - ведение предпринимательской деятельности родственником служащего в подконтрольной ему сфере; | | |
| - осуществление иной оплачиваемой работы служащим в организации, осуществляющей деятельность в поднадзорной ему сфере, и т.п. | | |
| **Признаки**  **конфликта интересов** | | |
| - прямой умысел, осознание служащим возможных неблагоприятных последствий, включая наличие выгодоприобретателя;  - неправомерное оказание преимущества (например, незаконные компенсации, взятки, «откаты», что-либо имеющее ценность, расходы на поездки и фиктивные договоры, обещание предоставить или предоставлять неправомерное преимущество);  - наличие у служащего возможности повлиять на деятельность лица (физического, должностного, юридического) или конкретную ситуацию, в которой оказалось лицо (физическое, должностное, юридическое);  - наличие или возможность возникновения противоречий между личной заинтересованностью служащего и законными интересами других участников общественных отношений (граждан, организаций, государства);  - возможность причинения вреда законным интересам других участников общественных отношений (граждан, организаций, государства);  - наличие конфликта интересов должно связываться с реализацией конкретных полномочий, а не абстрактных служебных обязанностей и функций, а также возникновением правоотношений, характеризующихся различными интересами;  - наличие у служащего возможности необоснованно получить материальные и нематериальные блага, доходы, выгоды, преимущества для себя или для иных лиц, состоящих с ним в близком родстве или свойстве, связанных имущественными, корпоративными, иными близкими отношениями. | | |
| **Конфликт интересов**  **по «кругу лиц»** | **Конфликт интересов**  **по «сферам деятельности»** | |
| - родители, братья, сестры служащего;  - братья, сестры, родители дети супругов служащего;  - супруги, дети служащего;  - супруги детей служащего;  - гражданин или организация, с которыми служащий связан финансовыми или иными обязательствами;  - друзья служащего, его родственники;  - бывший работодатель;  - организации, владельцем, руководителем, которых являлся служащий до поступления на государственную гражданскую (муниципальную) службу. | - совместное прохождение службы близкими родственниками (при наличии подчиненности или подконтрольности);  - выполнение отдельных функций государственного управления, а также осуществление контрольно-надзорной деятельности в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность служащего;  - выполнение иной оплачиваемой работы;  - владение служащими ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций);  - получение подарков и услуг;  - имущественные обязательства и судебные разбирательства;  - взаимодействие с бывшим работодателем и трудоустройство после увольнения со службы;  - ситуации, связанные с явным нарушением служащим установленных запретов;  - заключение государственных (муниципальных) контрактов. | |
| Своевременное выявление конфликта интересов является одним из важных способов предотвращения коррупционных правонарушений | | |
| **Способы выявления конфликта интересов** | | |
| Проведение анализа:  - уведомлений служащих о возникновении конфликта интересов либо о возможном конфликте интересов;  - должностных регламентов служащих, функций подразделений органа, в которых они осуществляют деятельность, во взаимосвязи с перечнем должностей, установленного нормативными правовыми актами;  - полномочий должностных лиц, входящих в состав различных комиссий (например, закупочную, жилищную, по распределению земельных участков, грантов, субсидий и т.п.), а также принятых комиссиями решений (начиная с рассмотрения предложений до принятия решения о заключении контракта, его исполнения, предоставления жилого помещения, выдачи субсидии и т.д.);  - публикаций в средствах массовой информации, имеющихся в общедоступных информационных ресурсах, в том числе о возможном несоблюдении служащим органа запретов и ограничений, их участия в деятельности коммерческих и некоммерческих организаций;  - результатов служебных проверок;  - документации аттестационных и конкурсных комиссий, если в силу должностных обязанностей на служащего возложено выполнение функций в указанной области;  - уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы с учетом сведений о служащем;  - сведений, представляемых служащим в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, например:  раздел 5 «Сведения о ценных бумагах» – соприкасается ли деятельность служащего с организацией, ценные бумаги (доли участия, паи) которой им приобретены. В случае если будет усматриваться конфликт интересов, проверить имеются ли в личном деле необходимые документы, подтверждающие передачу ценных бумаг служащим в доверительное пользование;  титульный лист и графа 6 раздела «Сведения о доходах» справки - место работы супруга (супруги);  - информации в отношении служащего, близких родственников и членов семьи, содержащейся в его личном деле и представляемой служащим о себе в соответствии с требованиями законодательства о государственной гражданской (муниципальной) службе (актуализация анкетных данных);  - информации правоохранительных органов, органов государственной власти, общественных организаций и т.п.;  - уведомления от работодателя о заключении трудового или гражданского правового договора на выполнение работ (услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной гражданской, муниципальной службы, включенные в перечень, установленный нормативными правовыми актами;  - баз данных ЕГРЮЛ и ЕГРИП на предмет участия родственников служащего в качестве руководителя, учредителя или участника в организациях, в отношении которых служащий выполняет функции государственного, муниципального (административного) управления;  - заявлений и жалоб (в том числе и анонимными) граждан, которым стали известны факты конфликта интересов, либо считающими себя пострадавшими от неправомерных действий служащих (обращаем внимание, анонимная жалоба сама по себе не является основанием для назначения антикоррупционной проверки);  - информации о соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции посредством программного продукта «Система профессионального анализа рынков и компаний (СПАРК)» либо Контур Фокус.  С целью предотвращения возникновения ситуаций конфликта интересов рекомендуем осуществлять анализ личностных и профессиональных связей служащих, в том числе граждан, претендующих на замещение должности гражданской (муниципальной) службы (примерная форма анкеты прилагается). | | |
| **Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов**  Объем указанных мер определяется представителем нанимателя (работодателя) для каждой ситуации индивидуально с учетом обстоятельств ее возникновения | | |
| - исключение участия служащего в принятии решений по вопросам, с которым связано возникновение конфликта интересов; | | |
| - усиление контроля за выполнением служащим обязанностей, в ходе которых возникает конфликт интересов; | | |
| - изменение должностного или служебного положения служащего, являющегося стороной конфликта интересов; | | |
| - установление коллегиального порядка принятия решений по вопросам, с которыми связан конфликт интересов; | | |
| - отстранение служащего от исполнения служебных (должностных) обязанностей; | | |
| - переход на иную должность либо увольнение с должности, когда исполнение обязанностей по ней связано с постоянным возникновением ситуации конфликта интересов и т.п.; | | |
| - ограничение доступа служащего к служебной информации; | | |
| - в отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов; | | |
| - выведение служащего из состава членов комиссий, советов, рабочих групп, иных коллегиальных органов, принимающих решения по вопросам, связанным с возникающим конфликтом интересов; | | |
| - в случае установления обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков коррупционного правонарушения, привлечение служащего к ответственности, а в случае установления административного правонарушения или состава преступления – передача информации в правоохранительные органы; | | |
| - в отводе или самоотводе служащего, являющегося стороной конфликта интересов. | | |
| **Общие принципы регулирования**  **конфликта интересов** | | |
| - конфликт интересов не обязательно является признаком неэтичного поведения или коррупции; | | |
| - важно уделять внимание не только реальному, но и возможному конфликту интересов; | | |
| - регулирование конфликта интересов рекомендуется выстраивать от более мягких мер к более жестким. | | |
| **Меры по профилактики и предотвращения**  **ситуации конфликта интересов** | | |
| - определение порядка уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; | | |
| - ознакомление лица, поступающего на должность, с документами, регламентирующими его служебную деятельность, в том числе с документами в сфере противодействия коррупции; | | |
| - проведение разъяснительной работы по вопросам действующих нормативных правовых актов, регламентирующих сферу урегулирования конфликта интересов, методических материалов в данной сфере; | | |
| - организация обучения по вопросам противодействия коррупции лиц, вновь принятых на должности; | | |
| - отсутствие формального подхода к рассмотрению поступающих уведомлений служащих, в том числе рассмотрение и исследование возможности наличия между лицами отношений скрытой аффилированности (например, в случае осуществления служащим отдельных функций государственного управления в отношении организации, владельцем которой является супруг дочери лица, замещающего должность), путем получения пояснений, дополнительных документов и сведений и т.п.; | | |
| - организация процедуры рассмотрения (в том числе предварительного) уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с учетом специфики реализуемых государственным органом полномочий и функций. | | |

департамент Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по обеспечению региональной безопасности

(апрель, 2018 год)